

Schoolplan 2019-2023

SBO Bernardus
Gulpen



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	6
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	9
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	10
2.6 Landelijke ontwikkelingen	11
2.7 Tendensen en ontwikkelingen	11
3 Grote ontwikkeldoelen	13
3.1 Grote ontwikkeldoelen	13
4 Onderwijskundig beleid	14
4.1 De collectieve ambitie	14
4.2 De visies van de school	15
4.3 De visie op de ontwikkeling van het jonge kind	16
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling: ambitie-1	17
4.5 Onderzoekend en ontdekkend leren: ambitie-2	18
4.6 Eigenaarschap van het leer- en ontwikkelproces: ambitie-3	19
4.7 Afstemming: ambitie-4	20
4.8 Digitale geletterdheid en mediawijsheid: ambitie-5	21
4.9 Samen leren, werken en onderzoeken: ambitie-6	21
4.10 Levensbeschouwelijke identiteit	22
4.11 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	23
4.12 Leerstofaanbod	23
4.13 Vakken en methodes	24
4.14 Taalleesonderwijs	24
4.15 Rekenen en wiskunde	25
4.16 Wereldoriëntatie	26
4.17 Verkeersonderwijs	27
4.18 Bewegingsonderwijs	28
4.19 Wetenschap en Technologie	29
4.20 Engelse taal	29
4.21 Les- en leertijd	30
4.22 Pedagogisch handelen	31
4.23 Didactisch handelen	32
4.24 Klassenmanagement	33
4.25 Zorg en begeleiding en toetsinstrumenten	33
4.26 Extra ondersteuning	35
4.27 Talentontwikkeling	35
4.28 Ononderbroken ontwikkeling	36
4.29 Passend onderwijs	37
4.30 Opbrengstgericht werken	38

4.31 Resultaten	39
4.32 Toetsing en afsluiting	40
4.33 Vervolgsucces	41
5 Personeelsbeleid	42
5.1 Integraal Personeelsbeleid	42
5.2 Personeelsbeleid SBO Bernardus	43
5.3 Bevoegde en bekwame leraren	43
5.4 De schoolleiding	43
5.5 Beroepshouding	44
5.6 Professionele Leergroepen (PLG's)	45
5.7 Professionele cultuur	45
5.8 Beleid met betrekking tot stagiaires	46
5.9 Werving en selectie	46
5.10 Introductie en begeleiding	46
5.11 Taakbeleid	46
5.12 Klassenbezoek	47
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	47
5.14 Het bekwaamheidsdossier	47
5.15 Intervisie	47
5.16 Professionalisering	47
5.17 Verzuimbeleid	48
5.18 Mobiliteitsbeleid	49
5.19 Vitaliteit - werkdruk	49
6 Organisatiebeleid	51
6.1 Organisatiestructuur	51
6.2 Groeperingsvormen	51
6.3 Het schoolklimaat	51
6.4 Veiligheid	52
6.5 Arbobeleid	52
6.6 Interne communicatie	53
6.7 Samenwerking	53
6.8 Contacten met ouders	54
6.9 Overgang PO-VO	55
6.10 Privacybeleid	55
6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	55
6.12 Regels in de school	56
6.13 Verzuim van leerlingen	56
6.14 Schorsing en verwijdering	56
7 Financieel beleid	57
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	57
7.2 Interne geldstromen	57
7.3 Sponsoring	57
7.4 Begrotingen	57
8 Zorg voor kwaliteit	58
8.1 Kwaliteitszorg	58
8.2 Kwaliteitscultuur	59
8.3 Verantwoording en dialoog	59
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	60
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	60
8.6 Wet- en regelgeving	60

8.7 Inspectiebezoeken	60
8.8 Vragenlijst Leraren	61
8.9 De leerlingenraad	61
8.10 Vragenlijst Leerlingen	62
8.11 Vragenlijst Ouders	62
8.12 Meting van kwaliteit: INNOVO-werkprocessen	63
9 Strategisch beleid	65
9.1 Strategisch beleid	65
10 Aandachtspunten 2019-2023	66
11 Formulier "Instemming met schoolplan"	69
12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	70

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Het schoolteam presenteert hierbij het schoolplan 2019-2023.

Het strategisch beleidsplan van INNOVO 2015-2020 is één van de richtinggevers voor ons schoolplan geweest. Daarnaast is onze gezamenlijke collectieve ambitie met richtinggevende uitspraken voor de toekomst en de verdere doorontwikkeling van onze onderwijskwaliteit de belangrijkste peiler waarop dit schoolplan is gebaseerd.

De leerlingen van nu zijn de burgers die straks de samenleving na 2030 vormgeven. Hoe dan de samenleving eruit ziet, kan niemand echt voorspellen. We hebben de tendensen en ontwikkelingen in kaart gebracht en bekeken welke van belang zijn voor ons onderwijs en onze schoolontwikkeling. Deze ontwikkelingen voor onze school staan uitgebreid omschreven in dit schoolplan. We dragen zorg voor de kwaliteit van ons onderwijs door structureel deze kwaliteit te meten, vast te stellen, te verbeteren en te borgen. We hanteren hiervoor onder meer de werkprocessen van INNOVO.

Naast de schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. Een gezonde werkrelatie en dialoog tussen leidinggevende en medewerker is nodig gebaseerd op een Rijnlandse inslag waarbij de INNOVO-waarden verbinding, vertrouwen en vakmanschap de onderlegger vormen. De medewerkers moeten zich continue kunnen ontwikkelen in 't belang van goed onderwijs voor leerling, leerkracht en omgeving.

Dit schoolplan kwam tot stand in samenspraak met het team. We hebben diverse ontwikkelingen en documenten geanalyseerd. Naar aanleiding van deze analyses zijn er nieuwe ontwikkelpunten opgesteld. Daarnaast hebben deze ontwikkelpunten besproken met de MR, de ouders en medewerkers van het servicebureau van INNOVO. Het plan dat nu voor ligt hebben we duidelijk in gezamenlijkheid tot stand gebracht. Het is voor ons een belangrijk koersdocument voor de komende vier jaren.

Graag dank ik een ieder die zijn bijdrage heeft geleverd.

Jos Vandewall

1.2 Doelen en functie

Het schoolplan is een kwaliteitsdocument en werkinstrument waarmee de school intern en extern aangeeft waar zij staat en wat in een periode van vier jaar op verschillende beleidsterreinen nagestreefd wordt:

- beschrijving van de huidige situatie (zo doen we dat)
- planningsdocument voor schoolontwikkeling (wat willen we verbeteren)
- verantwoordingsdocument (naar overheid en ouders)

Belangrijk is ook om de collectieve ambitie die verwoord is in dit schoolplan levend te houden. Die steeds als graadmeter of uitgangspunt bij besprekingen te gebruiken. Daarom zullen we meerdere teammomenten per jaar gebruiken om de planning, de tussenstand en de evaluatie met elkaar door te nemen; te verwerken in het schooljaarplan en indien nodig het schooljaarplan te actualiseren. Naast het omschreven beleid in dit schoolplan verwijzen we ook naar de diverse andere documenten waarin het beleid verder is uitgewerkt.

1.3 Procedures

Het schoolplan is opgesteld door het team van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben een actieve rol gespeeld bij het tot stand komen van dit schoolplan. De collectieve ambitie is in samenspraak met het team van de basisschool De Triangel herzien. Het geeft mede de richting aan onze ontwikkelingen. Daarnaast hebben we teambreed diverse sterke/ zwakte analyses opgesteld en besproken. Hieruit zijn de diverse verbeterpunten en beleidsvoornemens opgesteld. Voor de diverse analyses verwijzen we naar de verschillende documenten. We hebben de verbeterpunten benoemd en geprioriteerd voor de komende vier schooljaren. We evalueren de beleidsvoornemens twee keer per schooljaar. In januari vindt de tussenevaluatie plaats en in mei/juni de eindevaluatie. Dan stellen we ons de vraag: hebben we onze verbeterdoelen voldoende gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan). Deze beleidsstukken zijn op te vragen en in te zien bij de school. Een aantal belangrijke beleidsnotities zijn terug te vinden op onze website: www.dekindercirkelgulpen.nl. We verwijzen naar de volgende beleidsstukken:

- Het strategisch beleidsplan van INNOVO 2015-2020
- De schoolgids van De Triangel
- Het schoolondersteuningsprofiel
- Document Kenmerken leerlingenpopulatie
- Het inspectierapport maart 2017
- De tevredenheidsonderzoeken ouders, leerlingen en leraren (Q-school)
- De 11 werkprocessen INNOVO
- De notitie Pedagogische huisstijl
- Het ICT-beleidsplan
- Het activiteitenrooster
- De meerjarenbegroting
- Het formatieplan
- De jaarplanning
- Het veiligheidsplan
- Schoolmonitoring van INNOVO
- Regeling ontwikkelgesprekken INNOVO
- Notitie Taakbeleid
- Notitie het Maak-onderwijs
- Cultuurplan "Toon je talent"
- Uitslagen meting Basiskwaliteit 2018-2019
- Rapportage Eigen Kwaliteit

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

SBO Bernardus is een INNOVO-school. INNOVO is de koepelorganisatie van ruim 45 scholen voor primair onderwijs in Zuid- en Midden-Limburg.

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	INNOVO
Voorzitter College van Bestuur	Dhr. Bert Nelissen
Adres + nr.:	Ruijs de Beerenbroecklaan 29a
Postcode + plaats:	6419 CC Heerlen
Telefoonnummer:	045-54447144
E-mail adres:	info@innovo.nl (mailto:info@innovo.nl)
Website adres:	www.innovo.nl (http://www.innovo.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	SBO Bernardus
Directeur:	Dhr. Jos Vandewall
Adres + nr.:	Willem Vliegenstraat 5
Postcode + plaats:	6271DA Gulpen
Telefoonnummer:	043-4501682
E-mail adres:	info.bernardus@innovo.nl
Website adres:	www.d (http://www.sbo-bernardus.nl)ekindercirkelgulpen.nl

Onze school is gehuisvest in het Kindcentrum "De Kindercirkel". Binnen dit Kindcentrum zijn ook nog diverse andere partners gehuisvest, zoals onze collega 's van basisschool De Triangel, peuterspeelzaal De Slotmuisjes, kinderdagopvang Hupsakee, Buitenschoolse Opvang Stoer. Daarnaast zijn de partners van het Centrum Jeugd en Gezin ondergebracht binnen dit het Kindcentrum. Samen met De Triangel nemen we het onderwijs voor onze rekening. De groepen van beide scholen zijn zo in het gebouw geformeerd dat de bouwen/units van beide scholen bij elkaar geplaatst zijn. Beide scholen nemen zoals eerder genoemd, het onderwijs voor hun rekening. Het blijven twee aparte scholen met hun eigen identiteit, een eigen onderwijsconcept en de daarbij behorende doelgroep. We werken wel intensief samen en maken gebruik van elkaars expertise.

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. Zij voeren beiden ook de directie over De Triangel. De directie vormt samen met de interne begeleiders het managementteam van de school. De volgende functies zijn er binnen school:

- leerkracht
- onderwijsondersteuner
- conciërge
- administratieve kracht
- specialist jonge kind
- logopedist
- ergotherapeute
- intern begeleider
- adjunct-directeur

- directeur
- remediaal specialist (inhuur)
- orthopedagoog (inhuur)

Daarnaast zijn er leerkrachten die zich de afgelopen jaren gespecialiseerd hebben en een master SEN-opleiding gevolgd hebben. Er zijn specialisten t.a.v.:

- het jonge kind
- gedrag
- coachen en begeleiden
- taal-lezen
- rekenen

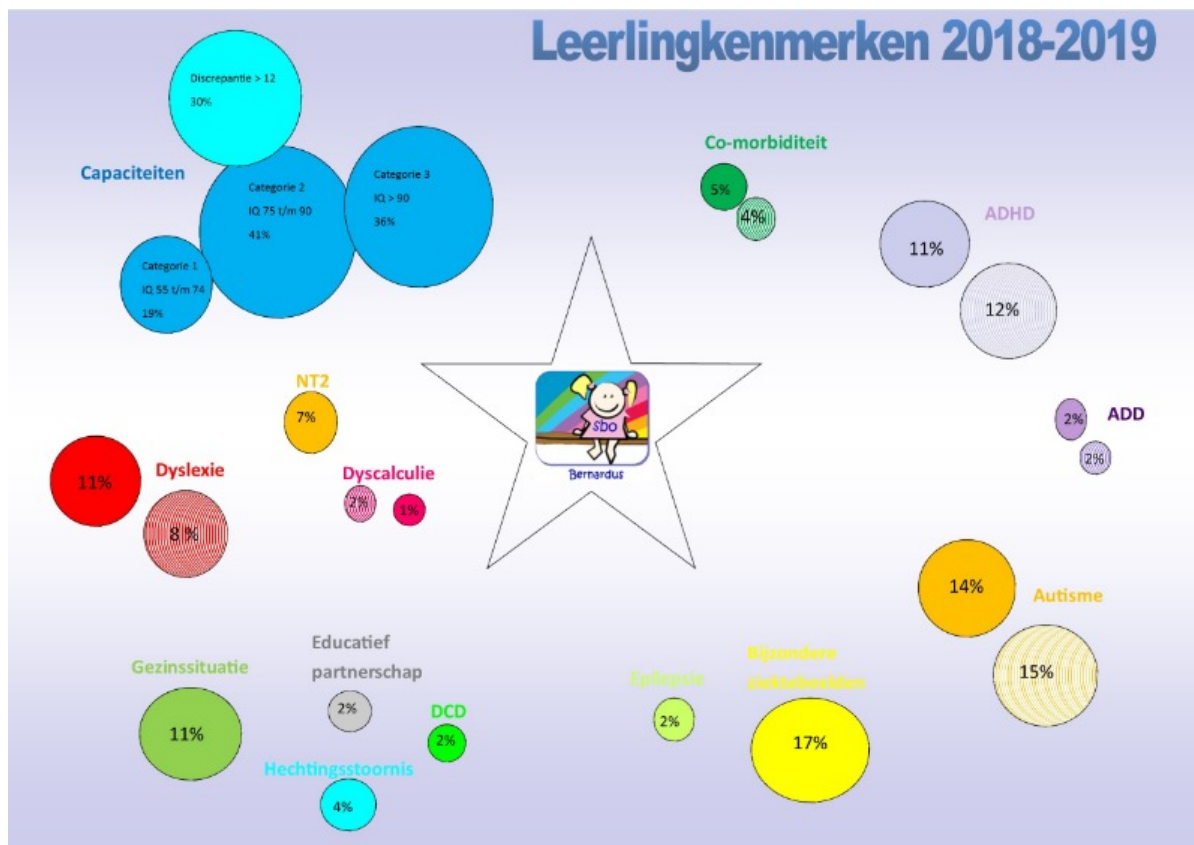
Er zijn veel vrouwelijke medewerkers binnen onze school. De meeste medewerkers werken al meerdere jaren binnen onze school. Regelmatig stromen nieuwe medewerkers in. Begeleiding en ondersteuning is voor deze nieuwe medewerkers gewenst, zeker gezien ons concept, de werkwijze en de samenwerking met De Triangel. De leeftijd van de medewerkers is gevarieerd in leeftijdsopbouw. Elk schooljaar stellen we het formatieplan op. In dit plan staat omschreven welke functionaris bepaalde taken uitvoert. De taken en de daaraan gekoppelde uren worden omschreven in het taakbeleid. Dit taakbeleid wordt weggezet in het programma Cupella.

Bijlagen

1. Formatieplan

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school is een speciale basisschool en we zijn een bovenschoolse zorgvoorziening van het samenwerkingsverband Maastricht Heuvelland. Op de teldatum 1-10-2018 waren 128 leerlingen ingeschreven. Alle leerlingen van onze school beschikken over een Toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO. De leerlingen die onze school bezoeken hebben specifieke onderwijsbehoeften. We komen tegemoet aan deze behoeften en bieden de leerlingen een gepast onderwijsarrangement aan. Voor elke leerling wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Elk schooljaar brengen we de leerlingpopulatie in beeld. We doen dit m.b.v. het tabblad 'bijzonderheden' van het LVS Eduscope. Op deze manier kunnen we de leerlingkenmerken op individueel-, groeps- en schoolniveau inzichtelijk maken. Deze gegevens worden door de leerkrachten gebruikt bij het opstellen van zijn groepsplannen.



Op schoolniveau nemen we op basis van de leerlingkenmerken maatregelen om tegemoet te komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van onze leerlingen. We hebben dit gedaan o.a. op gebied van:

1. De sociale emotionele ontwikkeling en pedagogisch klimaat: door scholing, protocol externaliserend gedrag op te stellen, hanteren pedagogische kijkwijzer, training SET.
2. Doorgaande lijnen binnen school ontwikkeld, zoals pictolijn, ondersteuning voor de leerlingen m.b.t. voorspelbaarheid en planning, werken volgens dezelfde lesmodellen, hanteren van dezelfde vormen van visualisaties, enz.
3. Rekenen, het aanleren van één leerstrategie, beter zicht op leerlijnen, enz.
4. Technisch en begrijpend lezen. Het inzetten van specifieke leesstrategieën en formeren van speciale leergroepen, het inzetten van compenserende en dispenserende maatregelen bij het lezen.
5. Doelen stellen, rekening houden met de cognitieve mogelijkheden en specifieke leerlingkenmerken.
6. Huiswerk, afspraken vastgelegd in het huiswerkprotocol.

Aandachtspunten voor de komende jaren zijn

- Nieuw beleid t.a.v. het geven van Passend (en meer praktisch) Onderwijs voor leerlingen van categorie 1.
- Oprissen van het beleid t.a.v. leerlingkenmerken autisme en a.d.h.d. (zie paragraaf, passend onderwijs)

Vertaling van leerlingkenmerken naar onderwijsbehoeften

Binnen onze school vertalen we de leerlingkenmerken naar onderwijsbehoeften: wat heeft de leerling nodig om zo optimaal mogelijk te kunnen functioneren? We hebben dit in kaart gebracht in de IVO-velden die opgenomen zijn in de toelaatbaarheidsverklaring van het SWV en binnen onze school worden vastgelegd en bijgesteld in het HGA (onderdeel van het OPP). Op deze wijze geven wij aan, aan welke onderwijsbehoeften we tegemoet kunnen komen.

Schuivende panelen

We constateren de laatste jaren een behoorlijke onderinstroom. We hebben ons aanbod naar beneden toe aangepast om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van deze leerlingen. Deze leerlingen hebben vaak zeer specifieke hulpvragen waarbij onderwijs en zorg elkaar nauw raken. Er is vaker sprake van co-morbiditeit en complexe problematiek. We constateren echter ook dat we deze leerlingen goed kunnen opvangen en goed op maat onderwijs kunnen aanbieden. We verwachten dat in de nabije toekomst de panelen tussen de verschillende vormen van het Speciaal Onderwijs en het Speciaal Basisonderwijs zullen verschuiven.

Leerlingprognose

We verwachten dat het leerlingaantal de komende jaren zal dalen. Enerzijds heeft dit te maken met de krimp die in onze regio te zien is. Anderzijds zal het deelnamepercentage van het speciaal- en speciaal basisonderwijs moeten dalen tot het landelijk gemiddelde. De bekostiging wordt structureel afgebouwd. In 2020 is er sprake van een landelijke verevening. Zie verder Werkproces 9, Kwaliteitszorg.

2.4 Kenmerken van de ouders

Bij het aanmeldingsgesprek van de leerling wordt niet specifiek naar het beroep van de ouders geïnformeerd. Wij constateren wel dat de beroepsopleiding heel divers is. Over het algemeen zijn onze ouders echter zeer betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. We zien dit aan de deelname van de oudergesprekken. Sommige ouders vragen of ontvangen ondersteuning in de thuissituatie. Dit komt vaak al tijdens het m.d.o. ter sprake. Onze school heeft een regionale functie en daardoor is de letterlijke afstand tussen ouder en school aanwezig. We geven echter duidelijk aan dat de ouders altijd welkom zijn als zij vragen hebben over school of over de ontwikkeling van hun kind. De ouders zijn al jarenlang tevreden over onze school en ons onderwijs. In het laatste tevredenheidsonderzoek gaven zij ons een 8,3.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, de leerlingen, de ouders, het personeel en de schoolontwikkeling. Voor de onderstaande SWOT analyse gebruiken we:

- de evaluatie van de afgelopen vier schooljaren
- de analyse van de duurzame schoolontwikkeling
- de analyse van de speerpunten van de collectieve ambitie
- de analyse van de leerling-populatie
- de analyse van het schoolondersteuningsprofiel
- de analyse van het inspectierapport
- de analyse van de tevredenheidsonderzoeken
- de analyse van de schoolmonitor
- de analyse van tendensen en ontwikkelingen
- de analyse van de schoolzelfevaluatie

Naar aanleiding van deze analyses hebben we onderstaand schema ingevuld. Hierbij willen we opmerken dat we bij het team geen "echte zwakke kanten" zien. We constateren wel dat dit verdere ontwikkelpunten.

STERKE KANTEN SCHOOL/TEAM	ZWAKKE KANTEN SCHOOL/TEAM
Sterk pedagogisch klimaat, leerkrachten die betrokken zijn bij hun leerlingen Leerkrachten kunnen goed afstemmen op de behoeften van de leerlingen	Verschil in vaardigheden en competenties in het team
Leerlingen worden door de leerkrachten steeds meer betrokken bij hun eigen leerproces	De wijze waarop we het zelfstandig werken in het huidige concept vormgeven
Planmatig, handelingsgericht en opbrengstgericht werken, hoge verwachtingen en het halen van goede resultaten	Het respecteren en waarderen van elkaars verschillen in persoonlijkheid en professionaliteit
Effectief en intensief contact en een goede afstemming met ouders en externe educatieve partners	
Flexibel kunnen omgaan met situaties binnen de organisatie	

KANSEN	BEDREIGINGEN
Doorontwikkeling van de teamleden door professionalisering en verdieping t.a.v. de specifieke leerling-behoeften van onze leerlingen	Door het lerarentekort wordt het steeds moeizamer de reguliere formatie en het ziekteverzuim in te vullen
Verdere doorontwikkeling naar een professionele leergemeenschap met een onderzoekend klimaat	De druk die door leerkrachten ervaren wordt en die m.n. voorkomt uit administratieve handelingen
Op clusterniveau verdere samenwerking vormgeven met de andere basisscholen waardoor we inclusie en thuisnabij onderwijs verder kunnen gaan realiseren	Het doorslaan van de toetscultuur in ons onderwijsbestel. Veel effectieve leertijd wordt gependeed aan het afnemen van toetsen. Het verwerken en analyseren kost de leerkracht veel tijd
Verdere realisering van onze eigen koers door concreet onze speerpunten te vertalen naar de praktijk van de groep	We dienen met meer dan 12 gemeenten af te stemmen t.a.v. de zorg. De afstemming met de zorgpartners is inefficiënt en ineffectief. Dit kost zeer veel tijd van de medewerkers van de school. Daardoor duurt het vaak te lang voordat de juiste zorg wordt aangewend. Het kind en de thuissituatie zijn hiervan de dupe

2.6 Landelijke ontwikkelingen

Voor de komende schoolplanjaren merken we op, dat er vele ontwikkelingen zullen zijn waar we rekening mee dienen te houden zowel op onderwijskundige en maatschappelijk gebied:

Kinderen

- De leerlingenpopulatie wordt heterogener
- Veel aandacht voor passend onderwijs
- Er is sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen

Werknemers

- Leraren worden schaarser
- De samenstelling van het personeel verandert
- Leraren hebben behoefte aan meer ruimte voor eigen professionaliteit

Inhoud

- De behoefte aan variatie in lesmateriaal neemt toe
- Scholen passen organisatie aan om tegemoet te komen aan de grote diversiteit
- Meer aandacht voor wetenschap en technologie, ICT, mediawijsheid

Beleid

- Scholen hebben te maken met veranderend toezicht
- De overheid vraagt meer van het primair onderwijs
- Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Vensters PO)

Resultaten

- De resultaten staan steeds meer onder druk o.a. door veranderende leerlingenpopulatie

Ouders

- Ouders hebben hogere verwachtingen van de kwaliteit
- Ouders als partners van de school

Milieu

- Milieu en duurzaamheid zijn belangrijke thema's

Sociaal

- Het opvoedende netwerk rond kinderen professionaliseert
- Een samenleving die polariseert
- Migratie en vluchtelingenproblematiek
- Toenemende vergrijzing van de bevolking
- Toename ongelijkheid en ongelijke kansen voor kinderen en burgers

2.7 Tendensen en ontwikkelingen

Ons team heeft nagedacht over ontwikkelingen en tendensen in de wereld om ons heen en de consequenties daarvan voor ons onderwijs, voor onze school (zie Powerpoint - bijlage). Gelet op de grote hedendaagse thema's en de doelen van de Verenigde Naties (2030) [zie afbeelding], moeten en willen we als school anticiperen op thema's als: klimaatverandering/duurzaamheid, groeiende ongelijkheid tussen arm en rijk, vluchtelingenproblematiek/integratie, grote innovaties op medische en technisch gebied, veranderende machtsverhoudingen, populisme/polarisatie, fake-news en een accent op prestaties. Naast de grote internationale thema's spelen dichtbij: passend onderwijs, de transitie van de jeugdzorg, het lokale beleid, aandacht voor vitaliteit en moderne breininzichten. Ook met dit soort factoren willen en moeten we rekening houden. Consequenties voor ons werk en onze school zijn bijvoorbeeld:

1. Anders organiseren: hierdoor kunnen we afstemmen op de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen
2. Samenwerken met andere scholen (clustering) [kennis delen, invulling vacatures etc.]
3. Aandacht voor Kwalificatie (Biesta): kennis en vaardigheden verwerven
4. Aandacht voor Socialisatie (Biesta): leerlingen sociaal vaardig maken
5. Aandacht voor Subjectificatie (Biesta): persoonsvorming

Kwalificatie vraagt van ons een aangepast vorm van didactiek en formatieve interpretatie (weten waar het kind staat - wat is de volgende stap?). Socialisatie vraagt van ons hoogwaardig pedagogisch handelen, aandacht voor groepsdynamische processen en voor vormen van samenwerkend leren. Subjectificatie vraagt van ons kennis metacognitieve vaardigheden, het geven van autonomie en feedback op taak, proces, product en persoon. Met

betrekking autonomie geldt:

- De leerling is zelfredzaam
- De leerling is zelfstandig
- De leerling maakt keuzes
- De leerling bepaalt

Doelen Verenigde Naties :



Bijlagen

1. Trends en ontwikkelingen
2. Sterkte/zwakte-analyse door het team

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar heeft het team een zestal grote ontwikkeldoelen (collectieve ambities) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023. De collectieve ambities worden uitgebreid beschreven in de bijlage en het hoofdstuk Onderwijskundig beleid.

Streefbeelden	
1.	Onze school biedt een veilige plek voor alle leerlingen en medewerkers. Vanuit deze veiligheid werken we in vertrouwen aan de brede ontwikkeling van onze leerlingen (ambitie-1)
2.	We creëren een breed aanbod en stimuleren hierdoor het creatieve proces d.m.v. onderzoekend en ontdekkend leren (ambitie-2)
3.	De leerlingen zijn eigenaar van het leer- en ontwikkelproces. De leerlingen worden uitgedaagd om hun eigen leerproces mode vorm te geven in relatie met de leerkracht (ambitie-3)
4.	Er is sprake van afstemming op het leer- en ontwikkelproces van de leerling door het realiseren van maatwerk (ambitie-4)
5.	Onze leerlingen zijn digitaal geletterd en mediawijs (ambitie-5)
6.	Onze leerlingen leren en spelen samen en hebben een onderzoekende houding (ambitie-6)

Bijlagen

1. Het kind Centraal in onze Kindercirkel

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De collectieve ambitie








Het kind Centraal in onze Kindercirkel - *Keten me niet, boei me. (Loesje)*

De Kindercirkel

Binnen de Kindercirkel bereiden we onze leerlingen voor op de maatschappij die steeds andere vragen en eisen aan ons stelt. Onze leerling van nu is de volwassen wereldburger van morgen. We willen met ons onderwijs een basis leggen voor het toekomstig functioneren, een passende loopbaan, gezond gedrag, persoonlijke vorming en participatief burgerschap. We ondersteunen leerlingen in het ontwikkelen van een moreel kompas en in het leren omgaan met de verschillen die we in de maatschappij tegenkomen. Kennis opdoen over onze democratische rechtstaat en de fundamentele waarden zoals vrijheid, verantwoordelijkheid, verdraagzaamheid en de gelijkwaardigheid van alle mensen. We bieden leerlingen goed onderwijs aan dat inspirerend en uitdagend is. Goede beheersing van de basisvaardigheden is essentieel. We creëren een breed aanbod waarbij aandacht is voor de sociaal emotionele-, de motorische-, creatieve- en culturele ontwikkeling. We gaan hierbij uit van kwaliteiten en talenten van leerling en leerkracht. We hebben hoge verwachtingen van alle betrokkenen, de leerling, de ouder en de medewerker. We stellen realistische doelen die passen bij de zone van de naaste ontwikkeling. We spreken ons vertrouwen uit over wat kinderen kunnen en waarbij kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces. We zetten het kind en zijn leer- en ontwikkelproces centraal. Centraal in een cirkel die nooit perfect rond zal zijn in een steeds veranderende omgeving. Wel een veilige cirkel waar het kind naast een leerkracht staat die voor geborgenheid en een stevige basis zorgt. Een veilige basis van waaruit het kind nieuwsgierig kan bewegen en zijn leefwereld onderzoekend en ontdekkend kan uitbreiden. De leerling is eigenaar van zijn leerproces en wordt uitgedaagd om zijn eigen leerproces mede vorm te geven in relatie met de leerkracht. In de Kindercirkel leren kinderen samen te werken en te leren. Ze leren te reflecteren op hun eigen leer- en ontwikkelproces om vervolgens weer nieuwe stappen te zetten in die duurzame en altijd groeiende ontwikkeling. Onze **collectieve ambities** zijn (*uitwerking: zie Onderwijskundig beleid*) :

1. Veiligheid, vertrouwen en verbinding
2. We creëren een breed aanbod en stimuleren hierdoor het creatieve proces d.m.v. onderzoekend en ontdekkend leren
3. Eigenaarschap van het leer- en ontwikkelproces
4. Afstemming op het leer- en ontwikkelproces van de leerling door het realiseren van maatwerk
5. Digitale geletterdheid en mediawijsheid
6. Samen leren, werken en onderzoeken

We leveren niet alleen basiskwaliteit; onze school heeft veel toegevoegde waarde, veel "eigen kwaliteit". Het meest trots zijn we op onze parels. Deze zijn:

Parel	Standaard
 Wij werken en leren intensief samen met de leerlingen en leerkrachten van BS De Triangel	OP6 - Samenwerking
 We bieden een breed aanbod aan op het gebied van Wetenschap & Technologie, ICT & mediawijsheid, kunstzinnige vorming en komen	OP1 - Aanbod
 We vergroten het eigenaarschap van de leerlingen door ze mede verantwoordelijk te maken voor hun leerproces	OP2 - Zicht op ontwikkeling
 We betrekken de ouders actief bij de ontwikkeling van hun kind	OP6 - Samenwerking
 De leerkrachten leren/onderzoeken samen met de teamleden van BS De Triangel in professionele leergemeenschappen	KA1 - Kwaliteitszorg
 We hebben een positief en krachtig pedagogisch klimaat waarbinnen elke leerling zich veilig kan ontwikkelen	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 We werken met ee datamuur, met leerlingportfolio's, het leerlinggesprek en het leerling-geleide oudergesprek	OP2 - Zicht op ontwikkeling

Onze kernwaarden zijn:**passend bij het talent**

De Triangel is een school waar veiligheid en geborgenheid heerst, waar de ontwikkeling van zelfstandigheid voorop staat. De Triangel is een school waar het creëren van een optimaal zelfvertrouwen nagestreefd wordt. Vanuit deze doelen biedt onze school gedegen en vernieuwend onderwijs aan.

identiteit

We zijn een katholieke school die openstaat voor kinderen met andere (geloofs)overtuigingen. Onze katholieke identiteit krijgt o.a. gestalte tijdens de voorbereidingen op de verschillende kerkelijke feesten en activiteiten. Ieder jaar krijgen de kinderen de mogelijkheid om vanuit school de Eerste H. Communie of het Vormsel te doen.

hoge verwachtingen

De leerling ontvangt een gepast onderwijsarrangement dat tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften van de leerling. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en stellen daarom hoge doelen op

planmatig

De leerkracht maakt in zijn diverse groepsplannen (pedagogisch en didactisch) de vertaalslag van de individuele onderwijsbehoeften van de leerlingen naar een aangepast onderwijsarrangement voor de desbetreffende leerlingen van de groep. De ontwikkeling van de leerling wordt structureel gevolgd en indien nodig wordt het geplande onderwijsaanbod en/ of de onderwijsaanpak bijgesteld/aangepast. De leerkracht werkt opbrengstgericht.

samen verantwoordelijk

De leerling is medeverantwoordelijk voor zijn eigen ontwikkelingsproces. Afhankelijk van de leeftijd en de leerlingkenmerken wordt de leerling actief betrokken bij zijn leerproces en in het leerlingportfolio wordt een vertaalslag gemaakt naar de doelen die we willen bereiken. De ouders zijn natuurlijk bij het totale proces betrokken. Zij vormen een belangrijke schakel in de ontwikkeling van hun kind.

4.2 De visies van de school***Passend bij het Talent***

SBO Bernardus is een speciale basisschool die voor al haar leerlingen maximale ontwikkelingskansen wil ontplooiën. We willen dat leerlingen een positief zelfbeeld ontwikkelen, met hun sterke en minder sterke punten. De leerlingen moeten vertrouwen in zichzelf hebben. We gaan uit van kwaliteiten en talenten van leerling en leerkracht. We hebben hoge verwachtingen van alle leerlingen en alle medewerkers. We spreken ons vertrouwen uit over wat kinderen kunnen en waarbij kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces. Het kind leert en werkt samen en dat biedt veel kansen.

1. Het Kind en de Leerkracht centraal op het Podium in het Veilige en Vertrouwde Kind-centrum.
2. Het kind toont zijn talenten en kwaliteiten op het Podium.
3. Het kind is eigenaar van zijn leerproces.
4. Het kind is creatief in denken en doen
5. Het kind is digitaal geletterd en mediawijs
6. Het kind leert en werkt samen en dat biedt veel kansen.

We stellen voor elke leerling een ontwikkelingsperspectief op uitgaande van de cognitieve mogelijkheden en de specifieke leerlingkenmerken. De leerling ontvangt een onderwijsarrangement dat tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften van de leerling. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en stellen daarom hoge doelen. Op schoolniveau hebben we voor de diverse vakgebieden hoge schooldoelen gesteld. Deze worden specifiek vertaald binnen de ontwikkelingsperspectieven.

Visie op lesgeven en de rolgeving van de leerling, de ouder en de leerkracht

De leerkracht maakt in zijn diverse groepsplannen (pedagogisch en didactisch) de vertaalslag van de individuele onderwijsbehoeften van de leerlingen naar het onderwijsarrangement voor de leerlingen van zijn groep. De ontwikkeling van de leerling wordt structureel gevolgd en indien nodig wordt het geplande onderwijsaanbod en of de onderwijsaanpak aangepast. De leerkracht werkt opbrengstgericht. Hij plant het onderwijsaanbod, voert dit uit, evalueert en stelt dit vervolgens bij. De leerkracht reflecteert voortdurend op zijn handelen. De leerkracht heeft de rol van instructeur, begeleider en coach. De leerling is verantwoordelijk voor zijn ontwikkelproces. Afhankelijk van de leeftijd en de leerlingkenmerken wordt de leerling actief betrokken bij zijn ontwikkelingsperspectief en de vertaalslag hiervan naar de doelen die we willen bereiken.

De ouders zijn bij het totale proces betrokken. Zij vormen een belangrijke schakel in de ontwikkeling van hun kind. We betrekken de ouders bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief en minimaal elk half jaar vindt er een terugkoppeling plaats van de ontwikkeling van hun kind. We informeren de ouders uitgebreid en bekijken samen de mogelijkheden die ouders hebben om hun kind te ondersteunen. We reiken ouders handvatten aan hoe ze dit kunnen realiseren. We begeleiden ouders zodat ze ook reële verwachtingen hebben van hun kind.

Visie op 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit, dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving.

Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik en mediawijsheid
- Creativiteit in denken en doen

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

4.3 De visie op de ontwikkeling van het jonge kind

Visie op de ontwikkeling van het Jonge Kind

In de onderbouw van de school wordt spel als leidende activiteit gebruikt voor het ontwikkelingsproces. Daarom werken we binnen unit 1 met een praktijkconcept dat gebaseerd is op een ontwikkelingsgerichte visie. Dit praktijkconcept 'Speelplezier' is ontwikkeld door Margot Wouterse-Schmits (2012). Ontwikkelingsgericht onderwijs wil cultuuroverdracht aan leerlingen realiseren door samen met leerlingen te komen tot 'reconstructie' van de cultuur. Bij jonge kinderen willen wij het eigenaarschap bevorderen door hun werkjes te laten kiezen voor in het portfolio. Er kan worden gereflecteerd op deze werkjes met kleine groepjes leerlingen.

Visie op spel en spelontwikkeling binnen unit 1

Het is voor jonge kinderen vanzelfsprekend om te onderzoeken, te spelen en te ontdekken. Spel is een spontane behoefte van kinderen, ze kunnen vol overgave spelen en in hun spel geven kinderen op hun eigen manier vorm aan hun ideeën en gedachten over de wereld om hen heen. Spelen hoort bij kinderen, ze spelen overal. Kinderen kunnen in het spel in alle vrijheid onderzoeken, ontdekken, oplossingen vinden en nieuwe plannen maken. Kinderen kunnen zich optimaal ontwikkelen in het spel. De waarde van spel heeft grote invloed op de volgende ontwikkelingsgebieden: de emotionele ontwikkeling, de sociale ontwikkeling en de intellectuele ontwikkeling.

Binnen ons onderwijs is het van belang dat we activiteiten, materialen en instrumenten aanpassen aan de specifieke behoeften van de kinderen. Door observaties en gesprekken met kinderen en zeker ouders kunnen we kinderen verder helpen. Speelplezier is de methodiek die we hanteren en deze biedt vele handvatten om de ontwikkelingen bij jonge kinderen te stimuleren vanuit spel. Het programma bevat steeds terugkerende speel-leerroutines, deze zijn gebaseerd op inspireren, inleven en interveniëren.

Wij vinden het belangrijk dat de activiteiten in spel betekenisvol zijn d.w.z. dat kinderen betrokken zijn en er bijzonder intens mee aan de slag gaan. Deze interesse zorgt ervoor dat de kinderen ervan leren. Voor jonge kinderen hebben eigenlijk alle activiteiten een spelkarakter, bijvoorbeeld de manier waarop zij hun wereld verkennen en intellectuele leeractiviteiten zoals lezen en schrijven. De spelactiviteit gaat uiteindelijk geleidelijk over in de bewuste leeractiviteit.

De taalontwikkeling en het taalonderwijs in unit 1

Taal is een belangrijk ontwikkelingsgebied, die onlosmakelijk verbonden is met andere ontwikkelingsgebieden. De leerlingen leren in onze taalrijke leeromgeving, ze breiden hun taal uit door taal te horen en te spreken. Taalstimulering doen wij gedurende de hele dag en tijdens onze geplande taalactiviteiten. Spel is leidend bij de activiteiten binnen speelplezier, voor de leerlingen zijn deze spelactiviteiten een prima middel om de taal actief te gebruiken en te begrijpen. Spelhandelingen verduidelijken nieuwe woorden en door veel te praten binnen spontane en aangeboden spelactiviteiten wordt de taal gestimuleerd. Ook zetten we het taalkastje in, waarin alle doelen van het protocol, Preventie van Leesproblemen groep 1 en 2, zijn verwerkt.

De rekenontwikkeling en het rekenonderwijs in unit 1

Vanaf jonge leeftijd doen kinderen veel reken- en wiskunde ervaringen op. Al pratend tijdens hun spel maken kinderen zich reken-wiskundebegrippen eigen. Tijdens de thema's van speelplezier vindt de ontluikende en beginnende gecijferdheid plaats, hiermee wordt bedoeld het proces waarbij de kinderen geleidelijk meer besef krijgen van de verschillende betekenissen en gebruikswijzen van getallen, maten, ruimtelijke begrippen en van de samenhang daartussen.

- van net alsof rekenen binnen spelactiviteiten;
- naar echt rekenen met hulpmiddelen binnen spelactiviteiten;
- naar interesse in pure reken- en wiskundeactiviteiten.

Beoordeling

Naar aanleiding van de Voortgangs Controle Besprekingen wordt 2 keer per jaar geëvalueerd met de betrokken leerkrachten o.l.v. de specialist jonge kind. Eventuele aanpassingen en interventies worden besproken.

Bijlagen

1. De visie op de ontwikkeling van het jonge kind

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling: ambitie-1

Onze kernwoorden zijn: veiligheid, vertrouwen en verbinding. De Kindercirkel biedt een veilige plek voor alle kinderen en medewerkers. Vanuit deze veiligheid werken we in vertrouwen aan de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Onze pedagogische huisstijl is hiervoor de basis. We besteden preventief en indien nodig curatief aandacht aan het welbevinden en de sociale emotionele ontwikkeling van de leerling. De leerkracht is de veilige basis voor het kind. Hij is de spil en zorgt voor structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid afgestemd op de behoeften van de kinderen. De leerling gaat op een respectvolle wijze met zijn leeftijdsgenoten en volwassenen om. We geven leerlingen inzicht in onze democratische rechtstaat en de belangrijkste rechten en plichten die hierbij horen. Leerlingen leren om verantwoordelijk te zijn omtrent hun eigen gedrag en houding. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een notitie: Pedagogische huisstijl
2.	Onze school beschikt over een preventief programma (Leefstijl) en een leerling volgsystemen (SCOLL)
★	Onze school beschikt over een preventieve en curatieve programma's: SET-training en Groene Spelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Onze leraren stellen een pedagogisch groepsplan op en voeren dit uit
★	In elke groep is een databord met een groepsmissie en regels, doelen op didactisch en sociaal emotioneel gebied. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
6.	Kinderen kunnen hun stem laten horen middels een leerlingenraad.

Beoordeling

Dit aspect wordt beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (1 x per vier jaar m.b.v. Mijn Schoolplan.nl). Via het instrument SCOL weten we of de leerlingen zich voldoende sociaal-emotioneel ontwikkelen. Ook voeren we kindgesprekken.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,83

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderzoeken of er een goede transfer plaatsvindt, van het aangeleerde in de SET training naar het functioneren binnen de groep	hoog

Bijlagen

1. Onze notitie Pedagogische huisstijl
2. Uitslag tevredenheidsonderzoek

4.5 Onderzoekend en ontdekkend leren: ambitie-2

In een continue veranderende en steeds complexere wereld waar voortdurend nieuwe kennis en inzichten ontstaan, vele ontwikkelingen plaatsvinden worden algemene en specifieke vaardigheden en competenties verwacht. Wij creëren daarom een breed aanbod binnen de leeromgeving van onze school. We stimuleren de nieuwsgierige houding en het kritisch denken en doen van de leerling. Wij zien creativiteit als een vermogen om op een geheel eigen wijze oplossingen te bedenken en tot uitvoer te brengen voor de vele vragen en problemen die er zijn. Echter creativiteit is geen generieke vaardigheid en dus apart aan te leren. Elk kind heeft een bepaald palet van kennis, vaardigheden, competenties en ervaringen in huis. Wij stimuleren het kind om dit steeds verder uit te breiden. We laten het kind experimenteren, onderzoeken, uitproberen, constateren, evalueren en reflecteren, want dit zijn belangrijke aspecten van het creatieve proces. Op deze wijze verkent en ontwikkelt elke leerling zijn eigen kwaliteiten en sterke kanten. We noemen dit de talenten van het kind. Een kind dient zich bewust te zijn van zijn eigen sterke kanten en kwaliteiten. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
★	De vormgeving van ons MAAK-onderwijs, lessenseries school-doorbrekend voor onder- en bovenbouw. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Leerkrachten hebben ieder een specialisme en ontwerpen de lessenserie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	Inzetten externe educatieve partners binnen het MAAK-onderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
4.	Deelname aan STEM III project, Wetenschap en Techniek.
5.	Deelname op schoolniveau aan "Toon je Talent project", kunstzinnige vorming en cultuuronderwijs.
6.	Methodes Argus Clou en Topondernemers.
7.	Deelname aan CNME en IVN-lessen en activiteiten.
8.	Deelname aan het Sevagramkoor.
9.	Mogelijkheden naschools aanbod: Kinderkoor, blokfluitlessen, Mad Science.
10.	Ontwikkeling en aanbod geregistreerd in het portfolio van het kind.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Onderzoeken werken en leren	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Verder implementeren van het MAAK- onderwijs binnen de school	hoog
Doorontwikkelen van het portfolio, m.n. hoe het aanbod en de ontwikkeling van de leerling binnen het portfolio wordt vastgelegd	hoog
Doorontwikkelen van het specialisme van de leerkrachten (professionalisering)	hoog
Onderzoeken of we binnen het vakonderwijs, het inhuren van externe partners verder kunnen uitbreiden (kwaliteit en organisatie)	hoog

4.6 Eigenaarschap van het leer- en ontwikkelproces: ambitie-3

Ieder mens is in principe eigenaar van zijn eigen ontwikkelproces. Eigenaarschap zien we als een sterke betrokkenheid bij de eigen ontwikkeling, het vermogen om doelen te stellen, daar verantwoordelijk voor te zijn, daar sturing aan te geven, zich ervoor in te zetten en verantwoording hiervoor af te leggen. We leren kinderen om dat eigenschap voor het leerproces te vergroten. Autonomie is een belangrijke pijler en kinderen opvoeden tot zelfstandigheid en zelfverantwoordelijk leren betekent hen ruimte geven om op hun "eigenwijze" manier zich iets eigen te maken. Leerlingen worden uitgedaagd om hun eigen leerproces mede vorm te geven in relatie met de leerkracht. De leerkracht in de rol van pedagoog en didacticus bepaalt samen met de leerling de leer- en ontwikkelroutes. De leraar geeft medesturing aan het proces van "moeten naar willen leren". De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We voeren leerling-gesprekken over de ontwikkeling van het leren, inzicht geven in leerlijnen en leerdoelen, inzicht in ondersteuningsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
2.	We voeren leerling-gesprekken waarbij leerlingen aangeven welke ondersteuningsbehoeften zij nodig hebben
3.	De school volgt de ontwikkeling van de leerlingen d.m.v. het portfolio
★	We gebruiken databorden: groepsmissie en regels; groepsdoelen op sociaal-emotioneel en didactisch gebied; databord besprekingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
5.	We geven feedback en reflectie op het leerproces tijdens de lessen en gesprekken
6.	We leren de kinderen zelfstandig werken en verwerken, plannen, uitvoeren en verantwoording d.m.v. planborden, dag- en weektaken

Beoordeling

Dit aspect wordt beoordeeld m.b.v. het Ontwikkelvenster met de indicatoren Feedback op leer- en ontwikkelproces. Idem via de portfolio's van de kinderen.

Omschrijving	Resultaat
Eigenaarschap	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Professionaliseren t.a.v. het voeren van leerlinggesprekken, het geven van feedback, feedforward en reflectie op het leerproces (o.a. theorieboek SLIM). Rol/inbreng van de leerling vergroten.	hoog
Heroriënteren op het zelfstandig werken en verwerken, plannen, uitvoeren en verantwoording d.m.v. planborden, dag- en weektaken.	hoog
Onderzoeken of de cito-toets "studievaardigheden" een meerwaarde heeft voor de categorie 3 leerlingen in unit 3.	hoog
Beleid maken t.a.v. zelfsturing, zelfredzaamheid en vergroten van verantwoordelijkheid van de leerling (inzet datamuur, portfolio, leerlinggesprekken, leerlinggeleide oudergesprekken)	hoog

4.7 Afstemming: ambitie-4

Op onze school stemmen we af op het leer- en ontwikkelproces van de leerling door het realiseren van maatwerk. We zetten het kind en zijn ontwikkel- en leerproces centraal. Dit betekent dat wij ons onderwijsaanbod afstemmen op het ontwikkelproces van het kind. We gaan uit van de onderwijsbehoeften van de leerling en stemmen het ondersteuningsaanbod hier op af. Het onderwijsleerproces wordt georganiseerd binnen stam- en instructiegroepen. We werken met instructiegroepen, groeps- en school-doorbrekend waardoor we aan de voorkant goed afstemmen op het aanbod en specifiekere onderwijssteuning kunnen creëren. We doen dit binnen de zorgbreedte van de scholen en realiseren dit door planmatig, handelings- en opbrengstgericht te werken. Afstemming vindt plaats op individueel-, groeps- en schoolniveau. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Inzicht in de onderwijsbehoeften van de leerlingen, creëren van ondersteuningsbehoeften en planmatig aanbod, omschreven in het groepsplan
2.	Organisatie van het leren d.m.v. groeps en schooldoorbrekend werken in instructiegroepen
3.	Het team gaat flexibel en creatief om met de organisatie van het leren
4.	Op unit/bouwniveau wordt geanalyseerd welke specifieke ondersteuning dient te worden ingezet (rekenen, technisch- en begrijpend lezen en spelling)
5.	Specifieke interne en externe ondersteuning voor leerlingen met ernstige lees -en spelling problematiek
6.	Specifieke ondersteuning voor leerlingen met ernstige rekenproblemen
★	Afstemming creëren binnen de lessen, instructie, leertijd, verwerking <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
8.	Duidelijke zorgstructuur en het doorlopen van de niveaus van zorg
9.	Werkproces 8 : Planmatig handelen

Beoordeling

We gebruiken het ontwikkelvenster om te bekijken in hoeverre er goed wordt afgestemd. We verwachten van onze leraren dat ze een 3,2 scoren op de 4 puntschaal.

Omschrijving	Resultaat
Afstemming	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Diepgaand analyseren van de onderwijs -en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen, zodat we het aanbod nog beter kunnen laten aansluiten	hoog
Aanpassen van de organisatiestructuur zodat we beter 'onderwijs op maat' kunnen realiseren. Anders gaan organiseren. Op bouw/unit niveau deze organisatie vormgeven	hoog

4.8 Digitale geletterdheid en mediawijsheid: ambitie-5

De steeds verdergaande digitalisering en de opkomst van sociale media hebben een blijvende impact op de samenleving. Media bepalen steeds vaker hoe we met elkaar omgaan en in welke richting onze maatschappij zich ontwikkelt. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen ICT-kennis en -vaardigheden, daarom leren we onze leerlingen planmatig om te gaan met ICT-middelen. Zij kunnen omgaan met de diverse ICT-faciliteiten, kunnen diverse programma 's inzetten, gebruiken en toepassen. We stimuleren leerlingen op een veilige, verantwoorde en kritische wijze om te gaan met de diverse mediafaciliteiten. We leren leerlingen om informatie te filteren, deze goed te interpreteren om deze vervolgens te gebruiken. We stimuleren leerlingen te reflecteren op hun eigen "mediagedrag". Ouders en school hebben hierin een belangrijke begeleidende rol bij het ontdekken van de mogelijkheden en de gevaren van social media. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Inzet ondersteunende ICT-programma's bij de diverse vak- en vormingsgebieden.
★	Ontwikkeling van diverse ICT-vaardigheden en competenties m.b.t. de diverse "office-programma's zoals Word, Powerpoint, Outlook, Prezi e.d. Deze worden ingezet ondersteunend aan bepaalde lesactiviteiten (bijv. spreekbeurt of boekbespreking). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Voorlichting m.b.t. het gebruik van social media (voor- en nadelen). Kinderen leren om hier kritisch mee om te gaan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
4.	Reflectie op het eigen media gedrag (Leefstijl).
5.	Het leren filteren van informatie op social media en internet.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Digitale geletterdheid	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderzoeken welk aanbod passend is voor de leerlingen, met name t.a.v. ICT-vaardigheden en competenties en het leren filteren van informatie op social media en internet.	hoog

4.9 Samen leren, werken en onderzoeken: ambitie-6

Kennis wordt steeds omvattender en complexer. Onder het motto van "alleen ben je sneller maar samen kom je verder" geven wij aan dat samenwerking en kennisdeling steeds belangrijker wordt. We stimuleren dan ook dat onze leerlingen kennis met elkaar delen en open staan voor nieuwe kennis en informatie van de ander, dat zij nieuwsgierig zijn, kritische vragen stellen en deze kunnen onderzoeken. Leren en kennis verwerven is een sociaal en interactief proces. Onze leerlingen kunnen op een goede wijze samenwerken in diverse groepsverbanden. Zij zijn in staat om hun eigen rol en verantwoordelijkheid binnen het samenwerkingsproces te nemen. Zij kunnen hun mening/standpunt verwoorden en luisteren actief naar de ander. Zij geven ruimte aan de ander en geven hun eigen grens aan. Ze zijn in staat om op constructieve wijze feedback te geven en te ontvangen. **Kenmerkend** voor onze school is:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school ontwikkelt voldoende sociale vaardigheden die nodig zijn voor samenwerkend leren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
2.	De school organiseert groepsvormende activiteiten.
3.	De leraren zetten coöperatieve werkvormen in, gedurende hun lessen.
4.	De leraren leggen de groepsdoelen (ook sociaal emotioneel) vast op de datamuur. Verantwoordelijkheid van de groep.
★	De school organiseert ook groepsvormende activiteiten met het Maakonderwijs en zoekt hier afstemming met BS Triangel. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Samen-werken	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Gebruik maken van het werkproces "samenwerkend leren" als leidraad t.a.v. samen leren, werken en onderzoeken	hoog

4.10 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school besteedt -verweven in het onderwijs- aandacht aan levensbeschouwelijke vorming. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen o.a. middels het aanbod van de methode *Leefstijl*. Er is een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving)
3.	Wij besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
4.	Wij laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving
★	Op school besteden we structureel aandacht aan de katholieke vieringen en feesten. Wij organiseren in samenspraak met de parochie van Gulpen de Eerste Heilige Communie en het Vormsel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Levensbeschouwelijke identiteit	goed / uitstekend

4.11 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Gezien de ontwikkelingen in de samenleving is een evenwichtig aanbod van kennis, creativiteit, praktische vaardigheden, stimuleren van de sociaal, emotionele ontwikkeling en brede doelen voor ons een belangrijk streven. Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie, het overdragen van kennis en kennismaking met de diversiteit in de samenleving is hierin een belangrijke doelstelling. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving
★	Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. Wij zijn daarom actief binnen onze school als het gaat om een veilige en schone leefomgeving. Wij ruimen onze spullen op, helpen elkaar en dragen zorg voor de algemene ruimten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
3.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen. We leven immers in een pluriforme samenleving en we willen dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
★	Wij willen dat leerlingen eigen keuzes kunnen maken, kunnen meepraten en beslissen en op deze wijze medeverantwoordelijkheid dragen voor hun eigen ontwikkelingsproces <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>

Beoordeling

De leerlingen beschikken over een portfolio; daarin is de mate van ontwikkeling van Burgerschap zichtbaar

Omschrijving	Resultaat
Actief burgerschap en sociale cohesie	goed / uitstekend

4.12 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod sluit aan bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. We gebruiken hiervoor eigentijdse methoden die voldoen aan de kerndoelen en worden daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen en omvat de referentieniveaus taal en rekenen
★	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingpopulatie en komt tegemoet aan relevante verschillen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Twee keer per jaar stelt de IB-er een schoolzelfevaluatie op. Het managementteam bepaalt vervolgens -op basis van de uitslag- of er een aanpassing in het leerstofaanbod nodig is. Het thema Leerstof wordt beoordeeld door de leraren via een tevredenheidspeiling (Q-school). Tevens komt dit thema aan de orde bij de meting van de basiskwaliteit (via Mijnschoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,79
Leraren (Q-school) [rapportcijfer]	7,5

4.13 Vakken en methodes

Binnen onze school maken we gebruik van eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. In de schoolgids staan de vakken en methodes beschreven in hoofdstuk 4 (zie ook bijlage vakken en methodes).

Beoordeling

Dit thema is aan de orde bij de meting van de basiskwaliteit (via Mijnschoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Vakken en methodes	goed / uitstekend

Bijlagen

1. Overzicht van Vakken en Methodes

4.14 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan, om effectief te kunnen communiceren en om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen. Ook bij alle andere vakken heb je taal nodig. Een goede leesvaardigheid is cruciaal voor de schoolloopbaan, maar ook voor het sociaal-emotioneel functioneren, het zelfvertrouwen en het latere maatschappelijk functioneren van de leerlingen. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Binnen onze organisatie hebben we een speciale lees- en spellinggroep. Hier worden kinderen geplaatst die een zeer trage (aanvankelijke) lees- en spellingontwikkeling laten zien. Onze lees- en remediaalspecialist heeft specifieke kennis over het lees- en spellingaanbod en kan zo afstemmen op specifieke onderwijsbehoeften. Indien nodig formeren we voor leerlingen die zich (te) langzaam ontwikkelen met technisch lezen een RALFI-groep.

Bij de diagnose Ernstige Enkelvoudige Dyslexie werken we samen met externe partners voor behandeling. Leerlingen die het leesniveau van functionele geletterdheid niet (kunnen) bereiken bereiden we voor op een geletterde maatschappij door te leren omgaan met ondersteunende hulpmiddelen (bijv. voorleessoftware). Samen met leerlingen die dyslexie hebben, willen we een dyslexiepas gaan maken, zodat het voor eenieder snel zichtbaar is dat deze leerling dyslexie heeft.

Vanaf groep 1 werken we structureel met goede methodes (zie vakken en methodes). Het leesplezier van de kinderen wordt bevorderd door de schoolbibliotheek en het voorlezen. Vanaf unit 3A wordt de mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid verder ontwikkeld door het houden van spreekbeurten en het maken van werkstukken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Ook hier werken we (indien nodig) samen met externe partners. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een taalleesbeleidsplan voor de groepen 1 en 2, een leesbeleidsplan voor de groepen 3 en 4 en een PLG Taal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	De school geeft technisch lezen in alle groepen
3.	Technisch leesonderwijs vindt plaats in schooldoorbreekende instructiegroepen (samen met basisschool De Triangel)
4.	We beschikken over goede (actuele) methodes voor begrijpend lezen, taal en technisch lezen
★	We beschikken over een speciale leesgroep voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften ten aanzien van hun leesontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>

Beoordeling

Twee keer per jaar stelt de IB-er een schoolzelfevaluatie op. Het managementteam bepaalt vervolgens -op basis van de uitslag- of er een aanpassing in het taalleesonderwijs nodig is

Omschrijving	Resultaat
Taalleesonderwijs	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitbreiden van kennis aangaande TOS door voorlichting en scholing externen	hoog
Invoeren van een dyslexiepas/leespas. Samen met leerlingen die dyslexie hebben, zichtbaar maken wat dit kind specifiek nodig heeft in ondersteuning, zodat het voor eenieder snel zichtbaar is dat deze leerling dyslexie heeft	hoog
Borgen van de kwaliteit van de speciale lees- en spellinggroep. Onderzoeken hoe we dit in de toekomst willen organiseren. Nagaan wie van de teamleden zich hierin verder wil gaan specialiseren	hoog
Structureel inzetten van compenserende middelen en leerlingen aanleren hoe zij dit dienen in te zetten. Duidelijke afspraken maken bij welke leerlingen dit ingezet dient te worden	hoog

Bijlagen

1. Leesprotocol basisschool De Triangel groep 3 en 4
2. Taal- leesprotocol kleutergroepen

4.15 Rekenen en wiskunde

We willen kinderen die rekennaarigheden aanleren die nodig zijn in het dagelijks leven en hen zo optimale kansen bieden voor de toekomst (functionele gecijferdheid). Hierbij starten we vanuit de onderwijsbehoeften/kindkenmerken van de leerling. We maken gebruik van een methode passend bij onze populatie kinderen en bieden een rekenrijke omgeving aan. Automatiseren is een vast onderdeel van het IGD-model. De instructie van de leraren is betekenisvol en er wordt gedifferentieerd in instructie en verwerking. We laten leerlingen vooral leren door te doen (handelen). Hierdoor zijn de leerlingen betrokken en gemotiveerd. We volgen de ontwikkeling met methodegebonden toetsen en Cito-toetsen. Naast de methode Wizwijs maken we gebruik van Met Sprongen Vooruit en Rekenruimte. In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van Speelplezier, Spelend rekenen met peuters en kleuters en Met Sprongen Vooruit. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde.

De leerlingen zijn ingedeeld in categorieën. Passend bij de categorieën en kindkenmerken stellen we reële hoge doelen. Wij werken met groepsoverstijgende instructiegroepen. Per periode wordt per leerling het streefdoel aangegeven. Dit alles is door de leraren beschreven in de groepsplannen (HGW) die twee keer per jaar worden geëvalueerd op aanbod en streefdoel, waarbij ook gekeken wordt naar de OPP lijnen van de individuele leerlingen. Het proces wordt geanalyseerd. Er wordt geëvalueerd op groeps- en schoolniveau. De belangrijkste **kenmerken** (en

eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Per groep/categorie hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
2.	We volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LOVS en de methodegebonden toetsen
★	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten) en hebben kennis van het "Protocol Ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie" <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
4.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen
5.	Waar nodig zetten we afwijkende leerroutes in; duidelijke leerlijnen (door inzet van methode, aanpak, materiaal, strategie); samen leren

Beoordeling

Het rekenonderwijs en didactisch handelen van de leraren wordt beoordeeld tijdens de groepsbezoeken m.b.v. het instrument Ontwikkelvenster. Twee keer per jaar stelt de IB-er een schoolzelfevaluatie op. Het managementteam bepaalt vervolgens -op basis van de uitslag- of er een aanpassing in het rekenonderwijs nodig is

Omschrijving	Resultaat
Rekenen en wiskunde	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Verdiepen in het aanbod voor onze categorie 1 leerlingen waarbij praktisch leren, zelfsturing, zelfredzaamheid en verantwoordelijkheid centraal staan	hoog
Inzicht vergroten bij de leerkrachten hoe de categorie 1 leerlingen zich ontwikkelen en welke specifieke ondersteuning ze nodig hebben d.m.v. externe scholing en training	hoog
Verdiepen in het analyseren, interpreteren van de cito-analyses op individueel- en groepsniveau en het vervolgens vertalen naar een aanpak binnen het groepsplan	hoog
Oriënteren naar een opvolger voor de huidige rekenmethode Wizwijs	hoog

Bijlagen

1. Ontwikkelpunten 2019-2023

4.16 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde binnen de aanpakken van Speelplezier en de methode Topondernemers. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Daarnaast werken enkele groepen (experiment met de methode Argus Clou en hier komen de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie en gezond gedrag aan de orde.

De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij werken volgens een betekenisvolle, thematische aanpak volgens de thema's van Speelplezier en Topondernemers. Hierin zitten de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, burgerschap, natuurkunde, techniek, biologie, gezond gedrag (via projecten zoals tandartsbezoek, gezond schoolontbijt) en de creatieve vakken verdisconteerd. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Bij Topondernemers worden de kerndoelen gekoppeld aan de thema's. Daaraan worden activiteiten toegevoegd (kerndoelen: ruimte, natuur en techniek, mens en samenleving, tijd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Aan de kaarten van de thema's worden doelen, werkvormen en activiteiten gekoppeld. Vooraf worden de activiteiten gepland en uitgewerkt in tijd en ruimte (werkplan)
4.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de wereldoriënterende vakken
5.	We leren de leerlingen om verantwoord om te gaan met ons milieu

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Wereldoriëntatie	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderzoeken welke doorgaande lijn/methode we binnen school kunnen realiseren t.a.v. wereldoriëntatie die past binnen ons concept. Hierbij houden we rekening met het aanbod van het Maak-Onderwijs	hoog

4.17 Verkeersonderwijs

Vanaf unit 1 wordt er op onze school aandacht besteed aan het vak Verkeer. Vanaf unit 2c werken de groepen met doorgaande lijn van Veilig Verkeer Nederland. Met deze methode werken wij naast kennis ook aan veiligheidsbewustzijn, vaardigheden en houding. En dat leidt tot verkeersveilig gedrag. Kinderen leren als passagier, voetganger en fietser de regels veilig toe te passen in de praktijk. In unit 3 leggen de kinderen het theoretisch fietsexamen af.

Het VEBO-project (Verkeerseducatie Basis Onderwijs)

Onze school is sinds een aantal jaren deelnemer van het VEBO-project. Samen met de verkeers-coördinatoren van de verschillende basisscholen uit het Heuvelland, ROVL en de verkeerscoördinator van de gemeente, vindt er tweemaal per jaar een overleg plaats. Hierin worden de nieuwe ontwikkelingen op het gebied van verkeerseducatie besproken. Tijdens deze bijeenkomsten bespreken we ook de verkeersveiligheid rond de school.

Verkeersveiligheidslabel

Onze school is in bezit van het verkeersveiligheidslabel. Dit wil zeggen dat wij als school aan een aantal voorwaarden voldoen, zoals:

- Gebruiken van een gedegen methode, waarin er aandacht wordt geschonken aan zowel theorie als praktijk.
- Bijwonen van bijeenkomsten
- Aanwezigheid van een verkeerscoördinator
- De verkeersveiligheid rondom de school te optimaliseren

Verwijzing

Zie het activiteitenoverzicht verkeerseducatie.

De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De schoolomgeving is zo veilig mogelijk ingericht. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
2.	Er vindt theoretisch en praktisch verkeersonderwijs plaats in alle leerjaren.
3.	Er wordt de kinderen zoveel mogelijk gestimuleerd om lopend of met de fiets naar school toe te komen.(indien dit haalbaar is i.v.m. de afstand en de mogelijkheden van het kind)
★	De school heeft een verkeerscoördinator: deze neemt deel aan een tweetal bijeenkomsten en blijft zo op de hoogte van vernieuwingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Het verkeersonderwijs wordt geëvalueerd door de VEBO-coördinator van onze school.

Omschrijving	Resultaat
Verkeersonderwijs	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitbreiden van verkeerseducatie voor de jongste leerlingen die niet werken met speelplezier	laag

4.18 Bewegingsonderwijs

Het bewegingsonderwijs is erop ingericht om leerlingen bewust te maken van de noodzaak te bewegen en ze bekwaam te maken voor een blijvende deelname aan de bewegingscultuur op een zelfstandige, verantwoorde en perspectiefrijke manier. Plezier in bewegen staat hierbij voorop in een veilige en uitdagende omgeving. Leerlingen worden geprikkeld om (samen) te bewegen, hun grenzen te verleggen en hiermee hun (zelf) vertrouwen te vergroten en het gevoel te krijgen competent te zijn. Deze visie is 'vertaald' naar belangrijke aspecten die aan bod komen binnen de lessen bewegingsonderwijs. Bij deze aspecten zijn ook aandachtspunten genoemd waar tijdens de lessen nadruk op gelegd kan worden. Leerlingen worden bekwaam voor een blijvende deelname aan de bewegingscultuur(visie):

- Bewegingsbekwaamheid
- Regelbekwaamheid
- Sociale bekwaamheid

Leerlingen vergroten het (zelf)vertrouwen en krijgen het gevoel competent te zijn (visie):

- Basisbehoeften waaraan voldaan moet worden om goed te kunnen leren (aspect); Autonomie, competentie en relatie.

De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij beschikken twee dagen per week over een vakdocent bewegingsonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Wij besteden voldoende tijd aan bewegingsonderwijs.
★	Wij beschikken over een uitgewerkt vakplan bewegingsonderwijs. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	De tweede gymles wordt gegeven door de stamgroepleerkracht en sluit aan op de les van de vakdocent en past binnen het vakplan bewegingsonderwijs.
5.	De jongste drie groepen hebben per schooljaar 20 zwemlessen, waarbij watervrij maken en de voorbereiding op de zwemlessen centraal staat.
6.	We beschikken over een goede gefaciliteerde gymzaal en speelzaal

Bijlagen

1. Vakplan bewegingsonderwijs

4.19 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van Wetenschap en Technolo. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Rekening houdend met een van nature aanwezig drang tot exploratie en experiment, willen we kinderen enthousiast maken voor wetenschap en techniek en zo hun keuzemogelijkheden voor het vervolgonderwijs vergroten. Ook kunnen we kinderen stimuleren hun creatieve talenten te ontplooiën en het probleemoplossen tot kunst te verheffen. Uitgangspunt is daarbij dat ieder kind talenten heeft, die ontplooid kunnen en moeten worden. Talentontwikkeling aan de hand van wetenschap en techniek is niet alleen van belang voor het kind, maar zeker ook voor onze samenleving. De activiteiten van Wetenschap en Technologie zijn onderdeel van 'onderzoekend en ontdekkend leren' en 'digitale geletterdheid en mediawijsheid'.

De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De activiteiten van Wetenschap en Technologie zijn onderdeel van 'onderzoekend en ontdekkend leren' en 'digitale geletterdheid en mediawijsheid'
★	Wetenschap en techniek vindt plaats in onze schooldoorbreekende workshops <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Vijf leraren hebben een scholing gevolgd: 'Wetenschap en Technologie' van STEM II en passen hun kennis en vaardigheden toe <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

Beoordeling

De leerlingen reflecteren op hun eigen ontwikkeling in hun portfolio

Omschrijving	Resultaat
Wetenschap en Technologie	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Verder implementeren van het MAAK-onderwijs binnen de school en onderzoeken of we het MAAK-onderwijs verder kunnen uitbreiden met externe educatieve partners	hoog

Bijlagen

1. Het maak-onderwijs creëren in de Kindercirkel

4.20 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en de uitbreidende mogelijkheden om te communiceren via nieuwe media. Door het aanbieden van het vak Engels maken we de kinderen vertrouwd met een vreemde taal. Ook wordt er aandacht besteed aan de functie van Engels als belangrijke internationale taal. Onze school maakt gebruik van de methode *Groove.me*. Dit is een digitale methode waarbij moderne muziek centraal staat.

De belangrijkste **kenmerken** van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen leren informatie verwerven uit eenvoudige gesproken en geschreven Engelse teksten
★	De leerlingen leren in het Engels informatie te vragen of te geven over eenvoudige onderwerpen en ze ontwikkelen een attitude waarbij ze zich durven uit te drukken in taal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	De leerlingen leren de schrijfwijze enkele eenvoudige woorden over alledaagse onderwerpen
4.	De leerlingen leren om woordbetekenissen en schrijfwijzen van Engelse woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek (multimedia)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Engels	(ruim) voldoende

4.21 Les- en leertijd

We starten de school elke dag om 8.45 uur. De leerlingen kunnen inlopen vanaf 8.35 uur. Vanaf 8.25 uur is er toezicht op het schoolplein. De lestijden zijn (zie ook schoolgids):

Maandag	8.45 uur	14.45 uur
Dinsdag	8.45 uur	14.45 uur
Woensdag	8.45 uur	12.45 uur
Donderdag	8.45 uur	14.45 uur
Vrijdag	8.45 uur	14.45 uur

Op onze school besteden we de leertijd effectief, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. 's Morgens is er een inlooptijd van tien minuten. Leerlingen gaan tijdens de inlooptijd naar hun lokaal. Voor de start van de eerste les kunnen leerlingen met klasgenootjes en/of leerkracht bijpraten. Tevens kunnen er al voorbereidingen getroffen worden. We willen de leerlingen voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lesrooster. Twee keer per jaar maken we een schoolzelfevaluatie en bekijken we de opbrengsten op groeps- en op schoolniveau. Aan de hand van wijzigingen binnen de leerlingenpopulatie en/of groepsopbrengsten passen we de leertijd voor de verschillende vakgebieden aan. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerkrachten bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
★	De leerkrachten zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd ingepland
4.	De leerkrachten beschikken over een lesrooster
★	De leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Twee keer per jaar maakt de Interne Begeleidster een schoolzelfevaluatie. Het managementteam bepaalt vervolgens vanuit deze opbrengsten of er een aanpassing van de les- en leertijd nodig is.

Omschrijving	Resultaat
Les- en leertijd	goed / uitstekend

4.22 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij zijn als leraren de spil van het onderwijsleerproces. Ze hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. We gaan vooral uit van de dingen waar leerlingen goed in zijn zodat ze eigenwaarde gaan ontwikkelen. Bij de start op onze school hebben ze regelmatig negatieve schoolervaringen opgedaan waardoor het welbevinden soms in het geding is gekomen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie.

Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar die leerlingen positief benadert en vooral benoemt wat goed gaat en kinderen laat ervaren waar nog aan gewerkt kan worden, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Samen met de leerling(en) spreken we hoge verwachtingen uit in relatie met een door de leerling(en) gekozen sociaal pedagogisch doel vastgelegd in een portfolio middels een leerling gesprek. Op groepsniveau wordt het pedagogisch klimaat, regels en afspraken gevisualiseerd en structureel besproken in de groep m.b.v. de datamuur. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennens de leerlingen] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
2.	De leraren zorgen voor veiligheid
3.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken die in de klas zijn gemaakt door de groep en de regels die zijn opgesteld ter bevordering van ons pedagogisch klimaat op schoolniveau
4.	De sociale competenties worden gemeten via de SCOL lijsten die 2 x per jaar worden afgenomen. Leraar en leerling kijken vanuit hun beleving naar de competenties. Aandachtspunten worden van hieruit geformuleerd en meegenomen in het groepsplan
★	N.a.v. de groepsplanbespreking wordt aansluitend bij onderwijsbehoeften het apart SET programma of de Groene Spelen aangeboden op zorgniveau 3. Deze programma's worden aangeboden door twee deskundige leraren. De basis van het SET-programma is schoolbreed geïmplementeerd (pettenprogramma) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
6.	De leraren maken een pedagogisch groepsplan en evalueren dit regelmatig
7.	Schoolbreed wordt het programma Leefstijl gebruikt

Beoordeling

Het pedagogisch handelen van de leraren wordt beoordeeld tijdens de groepsbezoeken m.b.v. het instrument Ontwikkelvenster. Het pedagogisch handelen wordt ook beoordeeld als we de basiskwaliteit meten (1 x per vier jaar met Mijn Schoolplan.nl).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	4

Bijlagen

1. Kwaliteitsaspect Pedagogisch klimaat Inspectie 2017

4.23 Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs. De onderwijsbehoefte worden in kaart gebracht en op basis daarvan zorgen de leraren voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. De vier pijlers voor een goede les zijn: het leerdoel, de kortste weg naar Rome, actieve betrokkenheid en afstemming (Slim! De 4 sleutels voor een effectieve les). De instructie die hierbij centraal staat wordt gegeven aan de hand van het IGDI-model. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De doelen, aanpak, materialen, organisatie en evaluatie (op groeps- en individueel niveau) worden per periode beschreven in de diverse groepsplannen. Het leerstofaanbod wordt aangeboden vanuit methodes die voldoen aan de kerndoelen. We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud, materialen als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De lessen zijn goed opgebouwd volgens het IGDI-model. Er wordt gebruik gemaakt van het model voor één of meer instructiegroepen
★	Het doel van de les wordt vooraf aangegeven en betekenisvol gemaakt. Met de leerlingen wordt geëvalueerd wat ze die les hebben geleerd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
3.	De leraren geven directe instructie en oefenen begeleid met de leerling waarna ze zelfstandig of in groepjes de stof gaan verwerken
4.	Het hardop denkend voordoen door de leerkracht is een vaak voorkomende strategie
★	Leerlingen krijgen feedback van de leraar en elkaar op proces, samenwerking en inspanning <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
6.	De leeromgeving straalt rust en duidelijkheid uit. Door de inzet van picto's is de leeromgeving voorspelbaar en uniform

Beoordeling

Het thema Onderwijsleerproces wordt beoordeeld via de tevredenheidspeilingen door ouders, leerlingen en leraren (Q-school). Het didactisch handelen van de leraar wordt twee keer per jaar beoordeeld door het houden van klassenconsultaties m.b.v. het instrument Ontwikkelvenster. het thema Didactisch handelen wordt tevens beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (1 x per vier jaar met Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,85
Ouders (Q-school)	3,5
Leerlingen (Q-school)	3,4
Leraren (Q-school) [rapportcijfer]	8,1
Klassenconsultaties m.b.v. Het Ontwikkelvenster	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Verder verdiepen in "Slim! De 4 sleutels voor een goede les"	hoog

Bijlagen

1. Het Ontwikkelvenster
2. Reflectiekwadrant

4.24 Klassenmanagement

Klassenmanagement is de manier waarop een leerkracht zijn onderwijs organiseert. Het omvat alle maatregelen die een leerkracht neemt om een ideaal leer- en werkklimaat te creëren. Het gaat hierbij om het sturen, plannen, regelen en organiseren. Niet alleen om regels en routines, maar ook over de klasinrichting, de lesinhoud, de methoden, de manier van werken, de instructie, de relatie tussen leerkracht en leerlingen, preventie van probleemsituaties en didactische vaardigheden. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Aan het begin van het schooljaar wordt geïnvesteerd aan het pedagogisch groeps- en schoolklimaat. Klassenregels worden gezamenlijk opgesteld. Schoolregels zijn binnen school duidelijk aanwezig en worden op groepsniveau besproken. Een zo optimaal pedagogisch groepsklimaat vormt de basis voor het klassenmanagement. De leraren hanteren heldere regels en routines. Ze gaan op een effectieve manier om met ordeverstoring gedrag en reageren hier adequaat op. Het gedrag wordt afgewezen en niet het kind. Mocht een time-out nodig zijn dan wordt hier gebruik van gemaakt. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren maken gebruik van strategieën die een positieve invloed hebben op het gedrag van leerlingen in de groep <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
2.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
★	De leraren hanteren heldere regels en routines <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
4.	De relatie leraren en leerling; stimuleren van contact tussen leerkrachten en leerlingen
5.	De leraren voorkomen probleemgedrag. Ze maken effectief gebruik van positief reageren en nemen ter voorkoming van orde verstoring gedrag preventieve maatregelen.

Beoordeling

Het klassenmanagement wordt beoordeeld tijdens de groepsbezoeken m.b.v. het instrument Ontwikkelenster.

Omschrijving	Resultaat
Klassenmanagement	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Afspraken maken op teamniveau over de controle van uitleg en opdrachten	hoog

4.25 Zorg en begeleiding en toetsinstrumenten

In de schoolgids is informatie opgenomen over de begeleiding van de leerlingen in het hoofdstuk: *De zorg en zorgroute van onze school*. In datzelfde hoofdstuk staat ook de zorgcyclus en informatie over de vormgeving van passend onderwijs. We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen. Daarom stemmen we ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Omdat we te maken hebben met passend onderwijs moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat het passend omgaan met verschillen ook mogelijk is.

In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen. Gegevens worden verzameld in de Doorkijk Leerlingenpopulatie. Op basis van leerlingkenmerken en analyses van toetsresultaten stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. Ze werken handelingsgericht (HGW), met een basisgroep, een verkorte instructiegroep (verdiept arrangement) en een verlengde instructiegroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de aanpak af op de kenmerken van de leerlingen in een groep die ook weer in een subgroep kunnen verschillen. Indien nodig wordt er groeps- of schooldoorbekend gewerkt.

Op de tweede plaats moeten de leerlingen goed gevolgd worden in hun ontwikkeling. De leraar staat centraal in de procedures die we volgen om de zorg en begeleiding op de verschillende niveaus te kunnen bieden. Evaluaties vinden plaats op school-, groeps-, subgroep- en kindniveau. De intern begeleider coördineert en ondersteunt waar nodig.

Het ondersteuningscontinuüm bestaat uit 5 niveaus:

- Ondersteuningsniveau 1: Goed onderwijs in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen met hun specifieke onderwijsbehoeften. Ze weten waar leerlingen goed in zijn, wat ze wel kunnen en graag doen en sluiten daarbij aan
2.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen extra ondersteuning, andere aanpak nodig hebben. De onderwijsbehoeften staan steeds centraal
★	Ouders en kinderen worden betrokken bij de zorg voor hun kind, we vragen ouders mee te denken in vervolgstappen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
4.	Interne specialisten en externe partners (Knooppunt Zorg) worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de ondersteuning, begeleiding, zorg voor leerlingen
5.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens (data-duiden) bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen (doen)
6.	De school voert de zorg planmatig uit en gaat zorgvuldig de effecten na
★	We toetsen adaptief, zoveel als mogelijk op aanbod en rekening houdend met kindkenmerken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>

Beoordeling

We maken bij de beoordeling gebruik van werkproces 8, Planmatig handelen en werkproces 9 Toetsen, waarderen en rapporteren. Eén keer per twee jaar maken we een SOP (schoolondersteuningsplan) en bekijken we kritisch de items t.a.v. zorg. Het thema Zicht op Ontwikkeling wordt tevens beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (1 x per vier jaar m.b.v. Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,6

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderzoeken hoe we de opbrengsten op groeps- en schoolniveau zo efficiënt mogelijk in kaart kunnen brengen (schoolzelfevaluatie)	hoog
Kritisch volgen van de leerlingen in hun totale ontwikkeling en beleid maken aangaande verwijzen (bij stagnatie) naar een passende school	hoog
Verwerven van expertise waardoor we de sociale vaardigheden van de categorie 1 leerlingen kunnen vergroten. Onderzoeken welk programma passend zou zijn voor deze leerlingen	hoog

Bijlagen

1. Toetskalender SBO Bernardus
2. Zorgkalender SBO Bernardus
3. Kindkenmerken
4. Doorkijk totaal
5. SOP
6. Zorgplan

4.26 Extra ondersteuning

In de paragraaf *Zorg en begeleiding en toetsinstrumenten* staat beschreven op welke manier de leerlingenzorg ingericht is. Ook in de schoolgids staat *De zorg en zorgroute van de school*. Een uitgebreidere beschrijving is terug te vinden in het zorgplan.

Beoordeling

Het aspect Extra Ondersteuning wordt gemeten via de meting van de basiskwaliteit (1 x per vier jaar m.b.v. Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Extra Ondersteuning	goed / uitstekend

Bijlagen

1. Zorgplan

4.27 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. We signaleren en registreren de talenten van onze leerlingen in Eduscope. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn; (Zie ook paragraaf *Onderzoekend en ontdekkend leren*)

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
2.	De leraren stemmen, als mogelijk, hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3.	De leraren zetten ICT in in relatie met het ontwikkelen van talenten
★	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills (collectieve ambitie)

Beoordeling

Twee keer per jaar voeren we gesprekken met de leerlingen, waarin we samen de talenten en de daarbij behorende doelen bespreken. Kinderen noteren dit in hun eigen portfolio. Ook vindt er geregeld overleg plaats tussen leraren.

Omschrijving	Resultaat
Talentontwikkeling	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Verder implementeren van het MAAK-onderwijs binnen de school	gemiddeld
Doorontwikkelen van het portfolio, hoe het aanbod en de ontwikkeling van de leerling binnen het portfolio wordt vastgelegd	gemiddeld
Doorontwikkelen van het specialisme van de leerkrachten (professionalisering)	gemiddeld
Onderzoeken of we het vakonderwijs en/of inhuren van externe partners kunnen uitbreiden (kwaliteit en organisatie)	gemiddeld

4.28 Ononderbroken ontwikkeling

Doorstroom

Alle leerlingen hebben een ToelaatbaarheidsVerklaring (TLV). Voordat de TLV door het Samenwerkingsverband afgegeven wordt, heeft er een Multidisciplinair Overleg (MDO) plaats gevonden. Tijdens dit MDO is er besproken met alle betrokkenen dat SBO de passende onderwijsplek voor deze leerling is. Voordat het MDO plaats vindt, hebben we het dossier al bestudeerd en kunnen bepalen of we voldoende tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van deze leerling.

Warme overdracht van gegevens

1. In de paragraaf 'overgang PO-VO' wordt beschreven op welke manier we de gegevens van de schoolverlaters overdragen aan de VO-school.
2. Aan het eind van het schooljaar vindt er een warme overdracht plaats tussen de huidige leerkracht(en) en de nieuwe leerkracht(en) van de groep.
3. In iedere groep wordt er gewerkt met een logboek waarin de dagplanning staat en bijzonderheden met leerlingen beschreven worden. Op deze manier zijn duo-collega's, maar indien nodig, ook vervangers goed op de hoogte van de werkwijze in de groep. Iedere stamgroepleerkracht heeft een maatje (leerkracht van een andere groep) die de vervanger op weg helpt.
4. Aan het begin van ieder schooljaar starten we met de Gouden Weken. In deze periode vindt er een gesprek met ouders plaats, met name over de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Verder is er minimaal twee keer per jaar een oudergesprek, waarin het rapport, de Cito-resultaten en het OPP met ouders besproken wordt. Ook staan er nog twee tussentijdse ouderavonden ingepland, waarop de mogelijkheid bestaat om op verzoek van ouders of de leerkracht over de leerling te praten. Uiteraard is het altijd mogelijk om een gesprek tussen ouders en leerkrachten (of andere bij de leerling betrokken personen) te laten plaats vinden.

Het gehanteerde differentiatiemodel binnen ons lesgeven

In de paragraaf 'didactisch handelen' wordt er beschreven dat we binnen onze school het IGDI-model hanteren. Middels klassenconsultaties door de IB-er aan de hand van het Ontwikkelenster volgen we of leerkrachten het model op de juiste manier hanteren. Tijdens de Voortgangs Controle Besprekingen worden twee keer per jaar de resultaten van leerlingen besproken. Mocht blijken dat een leerling de opgestelde doelen niet behaald heeft, dan bespreken de IB-er en de leerkracht welke interventies er mogelijk/nodig zijn. Meestal heeft een leerkracht al eerder, vanuit observaties en resultaten van methodegebonden toetsen, geconstateerd dat een leerling het aanbod niet (voldoende) kan volgen. De leerkracht gaat dan in gesprek met de IB-er over de te nemen interventies.

Kennis methoden en leerlijnen

Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Om de kennis van leerkrachten actueel te houden, werken we binnen onze school met PLG's voor de verschillende vakgebieden. De kartrekkers van deze PLG's zorgen ervoor dat er bijeenkomsten georganiseerd worden over dit vakgebied, dat kennis gedeeld wordt en dat afspraken geborgd worden.

Beoordeling

De ononderbroken ontwikkeling wordt jaarlijks in het MT van de school besproken

Omschrijving	Resultaat
Ononderbroken ontwikkeling	goed / uitstekend

4.29 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en indien nodig op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. In de schoolgids staan de regels voor toelating, en geven we meer informatie over ons schoolondersteuningsprofiel en de vier ankerpunten m.b.t. passend onderwijs.



De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een Schoolondersteuningsprofiel (plan)
★	Onze school biedt basisondersteuning en (veel) extra ondersteuning voor leerlingen met specifieke leer- en/of opvoedingsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
3.	Onze school participeert in netwerken om gestalte te geven aan de extra ondersteuning

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Scholen en professionaliseren m.b.t. specifieke en diverse leerlingkenmerken van onze leerlingen o.a. autisme en adhd	hoog
In huis halen van expertise om ons te ondersteunen en tegemoet te komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van bepaalde leerlingen	hoog
Onderzoeken hoe we het Knooppunt Zorg met de diverse gemeenten het beste kan worden vorm gegeven	hoog
Herbezinnen over de wijze waarop het intern begeleidingsteam functioneert	hoog
Aanpassen van beleid t.a.v. adhd en autisme: o.a. creëren van rustige, prikkelarme omgeving, structurele weerbaarheidstraining, warme overdracht naar VO, minder toetsen voor deze leerlingen	hoog

4.30 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Dat betekent dat leraren op leeropbrengsten focussen. Toetsresultaten (in kaart gebracht met LOVS Cito) spelen daarin een rol, maar ook de dagelijkse praktijk van observeren van leerlingen, nakijken van werk, methodegebonden toetsen en samenwerken met collega's zijn hierbij van groot belang. We stellen doelen t.a.v. de leerprestaties voor de verschillende vakgebieden. We hebben onze leerlingen op grond van IQ in drie categorieën verdeeld: categorie 1 zijn leerlingen met een IQ t/m 74, categorie 2 zijn leerlingen met een IQ van 75 t/m 90 en categorie 3 zijn leerlingen met een IQ > 90. Voor iedere categorie hebben we het streefdoel voor de vakgebieden begrijpend lezen en rekenen vastgelegd. Ook voor de vakgebieden spelling en technisch lezen hebben we een streefdoel bepaald. Deze streefdoelen zijn terug te vinden in de grafische weergave van het ontwikkelingsperspectief van de leerling.

Twee keer per jaar stellen de leerkrachten groepsplannen op en wordt voor iedere leerling het doel van de periode bepaald. Op het gebied van technisch lezen werken we samen met onze collega's van basisschool De Triangel en worden de groepen schooldoorbekend samengesteld. Voor de vakgebieden rekenen, begrijpend lezen en spelling werken we met groepsdoorbekende instructiegroepen. De groepen zijn ingedeeld op grond van onderwijsbehoeften en sluiten aan bij de zone van de naaste ontwikkeling.

Kenmerken van leerlingen worden verzameld in de Doorkijk Leerlingenpopulatie. Van iedere leerling worden in LVS Eduscope de bijzonderheden vastgelegd. Er ontstaat op deze manier een overzicht van de leerlingkenmerken op leerling-, op groeps- en op schoolniveau. Deze gegevens worden meegenomen bij het maken van de groepsplannen en de evaluaties aan het eind van een periode. Op schoolniveau hebben we op deze manier een beeld van onze leerlingenpopulatie. In de groepsplannen wordt uitgegaan van leerlingkenmerken, de daarbij behorende onderwijsbehoeften en er wordt rekening gehouden met de aandachtspunten per leerling. Deze bepalen de aanpak om het gestelde streefdoel te behalen. We werken met methodes die voldoen aan de kerndoelen. Daar waar nodig wordt gebruik gemaakt van bepaalde orthodidactische aanpakken en de inzet van remediërende materialen en hulpmiddelen. Er wordt gedifferentieerd op tempo, inhoud en methodisch. De cyclus van handelingsgericht werken wordt doorlopen.

Twee keer per jaar vindt er aan het eind van een periode een evaluatie plaats o.a. door de afname van de methode onafhankelijke Cito-toetsen. Er wordt gekeken of de leerling het streefdoel gehaald heeft. Procesinformatie is hierbij erg belangrijk. Dit wordt tijdens de groepsplanbespreking door de IB-er en de leerkrachten besproken. Deze besprekingen worden gevoerd door drie leerkrachten (de groepsleerkracht en twee nabije collega's). De intern begeleider is kritisch toehoorder en stelt verdiepende vragen waar nodig. Eventuele interventies worden vastgelegd in het nieuwe groepsplan. Ook wordt de ontwikkeling van leerlingen individueel besproken. Het ontwikkelingsperspectief is onderdeel van deze bespreking/evaluatie. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leerkrachten beschikken over kennis van goed lesgeven, ze weten wat er toe doet. Het boek "Slim! De 4 sleutels voor een goede les" is hierbij leidend <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
2.	De leerkrachten kennen de leerlijnen van de verschillende vakgebieden
★	De leerkrachten richten hun aanbod op het realiseren van de doelen van de les en evalueren hierop aan het eind van de les <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	De leerkrachten kunnen toetsgegevens adequaat analyseren, hun aanpak evalueren en vervolgens passende interventies opstellen en uitvoeren

Beoordeling

De leerkrachten bespreken twee maal per jaar de opbrengsten met de elkaar en de IB-er. De IB-er schrijft een stuk over de groeps- en schoolopbrengsten. In de groepsplannen worden de individuele opbrengsten (product- en procesinformatie) vermeld en wordt het OPP aangevuld/aangepast.

Omschrijving	Resultaat
Opbrengstgericht werken	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderzoeken van onze toetscultuur	hoog
Diepgaand analyseren, interpreteren van de cito-analyses op individueel- en groepsniveau en vertalen dit naar een aanpak binnen het groepsplan (bureau Wolters)	hoog
Opstellen van een nieuwe notitie waarin we beschrijven hoe we de opbrengsten op individueel-, groeps- en schoolniveau in kaart brengen	hoog
Formuleren en analyseren van onderzoeksvragen a.d.h.v. de opbrengsten (kwantitatief en kwalitatief) en deze koppelen aan de schoolontwikkeling (Bureau Wolters)	hoog

Bijlagen

1. Zorgkalender SBO Bernardus
2. Toetskalender SBO Bernardus
3. Zorgplan
4. Werkproces 8

4.31 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (Eduscope). Daarnaast volgen we de ontwikkeling middels het LOVS van Cito (methode onafhankelijk). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de Voortgangs Controle Besprekingen. Hierin bespreken we, twee keer per jaar, of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van de zorgleerlingen. In de schoolgids is informatie opgenomen over de resultaten van het onderwijs (hoofdstuk 6, *Resultaten van het onderwijs*). Hier wordt ook beschreven welke scores de schoolverlaters bij de eindtoets Route 8 halen.

In de score-overzichten van Route 8 is ook zichtbaar of kinderen de referentieniveaus 1F voor taal en rekenen en/of 1S voor rekenen en 2F voor taalverzorging en lezen hebben behaald. Op dit moment hebben we geen norm vastgelegd welke score leerlingen van de verschillende categorieën minimaal moeten behalen. Dit willen we de komende periode gaan onderzoeken. Ten aanzien van de eindtoets Route 8 scoren we iets onder het landelijk gemiddelde. Via het SBO-werkverband krijgen we jaarlijks de uitstroomgegevens van de SBO-scholen in Nederland. In een aantal gebieden in Nederland stromen er ook kinderen uit naar Havo en VWO, terwijl de kinderen van onze SBO-school overwegend uitstromen naar VMBO en enkele leerlingen naar praktijkonderwijs. Dit verklaart ook het hoge(re) landelijke gemiddelde bij de Route 8. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen behalen cognitieve eindresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde (minimum)norm.
2.	De doelen voor cognitieve leerresultaten die de school stelt, passen bij de kenmerken van haar leerlingen en de maatschappelijke verwachtingen. De school laat zien dat de doelen gerealiseerd worden. Daarbij beperkt de school zich niet tot Nederlandse Taal en Rekenen.
★	De school heeft op basis van de kenmerken van de leerlingpopulatie ambities geformuleerd over het niveau dat elke leerling kan bereiken. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	De groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode door maken worden getoetst aan deze doelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
5.	De leerlingen verlaten de school met sociale en maatschappelijk competenties, die passen bij de kenmerken van leerlingpopulatie en de gestelde doelen.

Beoordeling

Twee keer per jaar stelt de IB-er n.a.v. de Cito-opbrengsten en de Voortgangs Controle Besprekingen, en de opbrengsten van de schoolverlaters een schoolzelfevaluatie op. Het managementteam bepaalt vervolgens of er interventies nodig zijn. Borging vindt plaats in de volgende werkprocessen: 1. Kwaliteitszorg, 8. Planmatig handelen, 9. Toetsen, waarden en rapporteren. De thema's Toetsing en afsluiting en Resultaten worden tevens beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (1 x per vier jaar m.b.v. Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderzoeken welke minimale norm we kunnen t.a.v. de referentieniveaus voor leerlingen van categorie 1, 2 en 3	hoog

4.32 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS Eduscope. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. Bij de schoolverlaters nemen we Route 8 af. De score van Route 8, een recent capaciteitenonderzoek, de scores van Cito gevisualiseerd in de OPP-lijnen, de kindkenmerken en de observaties van de leerkrachten vormen tezamen het schooladvies. Het VO-advies wordt vanaf de didactische leeftijd van 40 halfjaarlijks met ouders besproken a.d.h.v. de OPP-lijnen. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We meten de ontwikkeling van de leerlingen tussentijds met Cito-toetsen (zie toetskalender) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	We meten de eindresultaten met behulp van Route 8
3.	We meten de sociale ontwikkeling met behulp van Scoll


Beoordeling

Het thema Toetsing en afsluiting wordt beoordeeld via de meting van de basiskwaliteit (1 x per vier jaar m.b.v. Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Toetsing en afsluiting	goed / uitstekend

4.33 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school gebruikt Scholen op de Kaart om het vervolgsucces vast te stellen
2.	De school controleert jaarlijks of de adviezen uitkomen (plaats in VO na drie jaar)
	De school analyseert de adviezen in relatie tot de plaats in het VO (na drie jaar) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
4.	De school stelt interventies vast als dat nodig is
5.	De school analyseert de resultaten in relatie tot een gestelde norm (75%)

Beoordeling

We gebruiken Scholen op de kaart om vast te stellen of onze adviezen in voldoende mate uitkomen (plaats in het VO na 3 jaar). Het thema Vervolgsucces wordt beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit (1x per vier jaar m.b.v. Mijn Schoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,67

Bijlagen

1. Plaats in VO na 3 jaar

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid richt zich op het welzijn en de ontwikkeling van de medewerkers. In het strategisch beleidsplan 2015-2020 van Stichting INNOVO wordt gesteld dat onderwijs gaat over kennis, vaardigheden en vorming maar ook over het ontwikkelen van een kritische distantie en groei naar onafhankelijkheid. We staan voor de opdracht te streven naar evenwicht tussen het aanleren van basisvaardigheden, de sociaal emotionele ontwikkeling en de vorming van het individu. De samenleving en arbeidsmarkt verandert voortdurend. Voor ons de opdracht om hierop te anticiperen met goed onderwijs dat een basis legt voor een succesvolle loopbaan, toekomstig functioneren, persoonlijke vorming en burgerschap.

Als we bovenstaande streefpunten willen bewerkstelligen betekent dit dat we als medewerkers, maar zeer zeker ook als team en school ons steeds verder moeten blijven ontwikkelen, ons hele leven lang. De professional zal hier zijn eigen verantwoordelijkheid en leiding in nemen.

Daarom zetten wij als school steeds meer in op ontwikkelgesprekken met onze medewerkers. De man of vrouw die voor de klas staat, maakt het verschil tussen goed en minder goed onderwijs. Hij/zij is de beslissende factor als het gaat om de kwaliteit van het onderwijs, maar hij/zij doet dit niet alleen. Juist in het werken en leren in teamverband schuilt de echte "leer-kracht". De onderwijsondersteuner vervult hierbij ook een belangrijke rol. Zij ondersteunt, begeleidt leerlingen en kan instructie geven aan kleinere groepen leerlingen. Door het inzetten van de onderwijsondersteuners krijgen we meer "doe-kracht" binnen ons onderwijsconcept.

De schoolleiding moet zorgen dat de voorwaarden optimaal zijn waarbij ondersteuning en begeleiding wezenlijke factoren zijn. Het personeelsbeleid hebben we omschreven in het personeelsbeleidsplan van onze school en wordt elk schooljaar aangepast (zie personeelsbeleidsplan). De volgende aspecten komen daarin aan de orde: werken aan de persoonlijke-, de interpersoonlijke- en de organisatiecapaciteit, vertaald in het taakbeleid, de gesprekkencyclus, de klassenconsultatie, de professionalisering, het persoonlijk ontwikkelplan, de professionele cultuur en het bekwaamheidsdossier.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Twee keer per schooljaar zijn er klassenconsultaties door de intern begeleider, gericht op het didactisch en pedagogisch handelen van de leerkracht
2.	Minimaal een keer per jaar is er een ontwikkelgesprek met de directie
3.	De werkdruk en het taakbeleid zijn onderdeel van het ontwikkelgesprek
4.	Elk teamlid stelt een persoonlijk ontwikkelplan op
5.	De werkdruk wordt gemeten bij het tevredenheidsonderzoek personeel

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar gemeten via de ARBO Quick Scan en 1 x in de twee jaar via het tevredenheidsonderzoek personeel (Q-school)

Omschrijving	Resultaat
De gesprekkencyclus wordt een keer per twee jaar beoordeeld	3,6
Het personeelsbeleid wordt een keer per twee jaar beoordeeld door het personeel	3,2
De mogelijkheid tot scholing wordt een keer per twee jaar gemeten	3,4
De werkdruk wordt een keer in de twee jaar gemeten	2,6

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementeren van de ontwikkelgesprekken vanaf het schooljaar 2019-2020 binnen Innovo	gemiddeld

5.2 Personeelsbeleid SBO Bernardus

De methodiek van de traditionele gesprekkencyclus met functionerings- en beoordelingsgesprekken past ons niet meer. Het evalueren van het gedrag en de resultaten van medewerkers raakt onze waarden te weinig. De hoofddoelstelling van de vernieuwing is dat medewerkers zich continu moeten kunnen ontwikkelen in het belang van goed onderwijs voor leerling, leerkracht en omgeving. Hiervoor is een gezonde werkrelatie en dialoog tussen leidinggevende en medewerker nodig gebaseerd op een Rijnlandse inslag waarbij de INNOVO-waarden waarden Verbinding, Vertrouwen en Vakmanschap de onderlegger vormen. De kern van nieuwe systematiek is als volgt:

Klassieke methode FG-BG	Persoonlijk ontwikkelgesprek
Eigenaarschap ligt bij de leidinggevende	Eigenaarschap ligt bij de medewerker
Vraag: wat hoort hier?	Vraag: wat helpt hier?
Voeden en vullen van het systeem	Voeden en vullen van de medewerker

Bij de gemoderniseerde gesprekkencyclus staat het persoonlijke ontwikkelgesprek centraal. Dit ontwikkelgesprek gaat over de competenties waarop ontwikkeling moet plaatsvinden. Het kan over competenties gaan uit de wet BIO dan wel een nog bredere set die voor de vakbekwaamheid belangrijk is. Die vakbekwaamheid staat in het teken van het zich continu ontwikkelen in het belang van het kind. Persoonlijke ontwikkelgesprekken zijn bij normaal functioneren de enige gesprekken die in het kader van de gesprekkencyclus gehouden worden tussen leidinggevende en medewerker. Binnen het technische systeem (AFAS) is een inspiratiebox opgenomen waaruit de leidinggevende en/of de medewerker gespreksthemata's kunnen kiezen. Dit zijn tools om te komen tot dialoog. Deze tools kunnen naar behoefte worden ingezet. Als het functioneren onvoldoende is kan er opgeschaald worden naar andere soorten gesprekken. We onderscheiden de volgende niveaus met bijbehorende gesprekken:

1. Ontwikkelniveau (tweezijdig, ontwikkelgesprek, frequentie jaarlijks).
2. Zorgelijk niveau (tweezijdig, functioneringsgesprek gericht op een of meerdere competenties die niet aan de maat zijn, frequentie bepaald door leidinggevende).
3. Escalationiveau (eenzijdig; beoordelingsgesprek, frequentie bepaald door leidinggevende). Er dienen twee gesprekken vóórangaand aan dit niveau te hebben plaatsgevonden.

De leidinggevende moet in het geval het functioneren van de medewerker onvoldoende bevonden wordt, deze duidelijk hierop aanspreken en verbetering nastreven. De medewerker moet naar redelijkheid en billijkheid voldoende handvatten en tijd aangereikt krijgen om het functioneren op peil te brengen. De gemoderniseerde gesprekkencyclus start in schooljaar 2019-2020.

5.3 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Alle leraren beschikken daarom over een Pabo-diploma. Veel leerkrachten hebben daarnaast nog een master SEN-opleiding gevolgd. De directie beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. In de huidige tijd is er duidelijk sprake van een lerarentekort. Tot dit schooljaar beschikte onze stichting over een flexibele schil waaruit de vervangingen werden ingevuld. Volgend schooljaar dient de vervanging op clusterniveau te worden opgelost. Op schoolniveau hebben we een protocol opgesteld hoe we omgaan als we verzuim hebben en er geen reguliere vervanger tot onze beschikking hebben. We verwijzen hierbij naar het verzuimprotocol. Informatie over ons team is opgenomen in de schoolgids. Wij streven ernaar met zoveel mogelijk vaste leraren te werken, waardoor er zo weinig mogelijk wisselingen plaats vinden in de groepen.

Bijlagen

1. Verzuimprotocol

5.4 De schoolleiding

Binnen de besturingsfilosofie van INNOVO is de schooldirecteur eindverantwoordelijk voor de onderwijsprofilering, de onderwijskwaliteit en people management op zijn school. Daarnaast gaat hij verstandig om met zijn middelen en laat hij zich facilitair ontzorgen.

Onze schoolleiding wordt gevormd door de directie en het managementteam. De schoolleiding richt zich vooral op de borging en verbetering van de onderwijskwaliteit en op het personeel en haar ontwikkeling. Daarnaast zorgt de schoolleiding voor een duidelijke communicatie met alle geledingen en zorgt men voor een adequate organisatie zodat de personeelsleden zo goed mogelijk kunnen functioneren. T.a.v. het beheer en facilitaire aspecten binnen de school wordt de directie ondersteund door de administratie en de conciërge.

Onderzoeksmatig en gedeeld leiderschap.

Wij ontwikkelen ons steeds verder in een onderzoeksgerichte professionele leergemeenschap. Voor de schoolleiding betekent dit dat zij het leiderschap baseren op de gezamenlijke visie en collectieve ambitie. De sleutelwoorden van het leiderschap zijn: visie, inspiratie, teamontwikkeling, vitaliteit, samenwerking en professionele leergemeenschap.

Onderzoeksmatig leiderschap richt zich op leren en ontwikkelen van het personeel en niet op het beoordelen en verantwoorden. De schoolleider stimuleert een onderzoekende houding bij de leraar en het team. Dit wordt gerealiseerd door te werken met professionele Leergemeenschappen, waarbij leraren van SBO Bernardus samen leren en werken met hun collega 's van basisschool De Triangel.

Beoordeling

Het thema Schoolleiding wordt beoordeeld door de medewerkers via de tevredenheidspeiling (Q-school)

Omschrijving	Resultaat
Leraren (Q-school) [rapportcijfer]	7,8
Beoordeling INNOVO [rapportcijfer]	7,2

5.5 Beroepshouding

Onze leerkrachten zijn professionals.

Onze school ontwikkelt zich steeds verder tot een professionele leergemeenschap. Een professionele leergemeenschap met een onderzoekende cultuur. Wij onderzoeken onze eigen praktijk en delen de bevindingen. We willen een cultuur creëren van voortdurend onderzoeken, leren en ontwikkelen met als doel om het onderwijs voor onze leerlingen te verbeteren. We kijken niet alleen naar onze eigen resultaten en onderwijsleerprocessen maar volgen ook landelijke ontwikkelingen en raadplegen en maken gebruik van onderzoeksliteratuur die zich richt op evidence based werken. Onze school is een lerende organisatie waarin professionals werken die zich steeds verder ontwikkelen.

Professionaliteit van leraren bestaat uit de volgende componenten:

1. Vakmanschap
2. Leiderschap
3. Eigenaarschap

Anders gezegd: een goede leraar is een vakman die uitstekend leiding geeft, eerst en vooral aan zichzelf, waarbij hij zijn ruimte voluit en goed weet te benutten en anderen hun ruimte kan laten.

De kern van het vakmanschap van een leraar omvat kennis en vaardigheden m.b.t. het vak en de didactiek ervan. Een goede leraar is er immers ook op uit om zich voortdurend verder te ontwikkelen, is benieuwd naar de leeropbrengsten van het onderwijs dat hij verzorgt en werkt en leert graag samen met zijn collega's.

1. Het vakmanschap.

Onder het vakmanschap verstaan wij de volgende vijf aspecten:

1. Vak ('ik ben een expert op mijn vakgebied')
2. Didactiek ('ik kan mijn onderwijs zo inrichten dat mijn leerlingen goed kunnen leren')
3. Ontwikkeling ('ik ontwikkel me in mijn vak en de didactiek ervan')
4. Onderzoek ('ik doe voortdurend onderzoek naar hetgeen leerlingen leren van mijn lessen')
5. Samen werken en samen leren ('ik ben er op uit om met collega's samen te werken en samen te leren')

2. Het leiderschap.

Leiderschap is eerst en vooral: leidinggeven aan jezelf. Dat doe je door je te verbinden met je eigen drijfveren en verlangens, waarbij je je angsten onder ogen ziet zonder je daardoor te laten leiden, en in balans daarmee begrenst wat je van de buitenwereld binnen laat. In essentie bestaat leiderschap dus uit verbinden en begrenzen, twee bewegingen die in balans met elkaar worden gemaakt:

- Verbinden ('ik verbind me met mijn eigen drijfveren en angsten, met leerlingen, met collega's, met de visie en collectieve ambitie)
- Begrenzen ('ik geef met een goed gevoel voor richting, aan de hand van onze visie en collectieve ambitie, aan wat wel en niet past bij onze school, ik bied structuur en helderheid, zeg soms 'nee' en 'stop', bewaak mijn eigen grenzen)

3. Het eigenaarschap.

Je kunt regie voeren over ontwerp en uitvoering van het onderwijs als je eigenaar bent van je professionele ruimte. Dat is de handelingsvrijheid die je als leraar nodig hebt om je werk zo goed mogelijk en met veel plezier te kunnen doen. Dit eigenaarschap is, naast vakmanschap en leiderschap, de derde component van professionaliteit van een leraar. Je zou ook kunnen zeggen: eigenaarschap stelt de leraar in staat zijn vakmanschap en leiderschap voluit en goed in te zetten. Maar dat is slechts één kant van de medaille. Eigenaarschap betekent ook dat je je als een goed eigenaar gedraagt, d.w.z. dat je je professionele ruimte goed en voluit benut. Ofwel: eigenaarschap onderga je niet passief, maar oefen je uit. Eigenaarschap is derhalve:

- ruimte nemen ('ik neem mijn professionele ruimte voluit en vul deze goed in')
- ruimte laten ('ik laat anderen hun professionele ruimte')

Deze aspecten van de professional zijn onderdeel van de ontwikkelgesprekken die gevoerd worden met de directie.

5.6 Professionele Leergroepen (PLG's)

Binnen onze school werken we met Professionele Leergroepen. Zij onderzoeken en ontwikkelen nieuw beleid ten aanzien van verschillende onderwerpen en aspecten van het onderwijs. Een aantal PLG 's vormen we samen met het team van BS De Triangel. Leraren werken bijvoorbeeld met elkaar in een PLG onderbouw en een PLG bovenbouw: daar komen onderwerpen aan bod zoals: lezen en taal, begrijpend lezen, de overgang van groep 2 naar groep 3. De belangrijkste reden om met een PLG te starten, is dat we alle leerlingen binnen onze school op hun hoogst mogelijke niveau wilt laten leren ongeacht hun capaciteiten. Het systeem van excellent onderwijs is te complex om één leraar alle antwoorden te laten onderzoeken en vinden. De kracht van een PLG ligt in het gezamenlijke onderzoek naar de beste onderwijspraktijken, gedeeld eigenaarschap en het samen zoeken naar verbeteringen.

Professionele Leergemeenschappen werken op basis van de veronderstelling dat de professionele ontwikkeling van leraren de kern is, als het gaat om betere leerprestatie van leerlingen.

De belangrijkste **kenmerken** van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een beleidsnotitie voor PLG's
2.	Onze school stelt jaarlijks PLG-groepen samen
3.	De thema's van de PLG's zijn gekoppeld aan schoolontwikkeling

Bijlagen

1. Notitie: Professionele Leergroepen

5.7 Professionele cultuur

Een belangrijk onderdeel van onze leergemeenschap is de onderliggende professionele cultuur van ons team. Binnen onze cultuur zien we een aantal zaken duidelijk terug. We erkennen dat we als mens gelijkwaardig zijn, maar dat er tussen professionals grote verschillen kunnen bestaan. We accepteren deze verschillen en maken gebruik van de sterke kanten en de specialismen van de teamleden. We zetten teamleden in die affiniteit en verstand van zaken hebben bij bepaalde onderwerpen of aspecten van de schoolontwikkeling. Bij de ontwikkeling en de verandering proberen we de zaken concreet uit te voeren in de praktijk. We praten en overleggen niet alleen, maar proberen vooral zaken uit. We maken afspraken en houden ons hieraan. We evalueren op geplande tijden en passen zaken aan indien

dit de kwaliteit van ons onderwijs verhoogd. Als professionals willen we ons blijven ontwikkelen en tonen initiatief hierin, zowel op individueel- als op schoolniveau. We hebben met elkaar afgesproken hoe we met elkaar omgaan en hoe we met elkaar communiceren. We ervaren echter elke dag dat dit processen zijn die oneindig zijn en dat we hier voortdurend bewust mee om moeten gaan. Dit vereist van elk teamlid dat hij goed moet kunnen reflecteren op zijn eigen handelen, dat hij feedback moet kunnen ontvangen en geven en dat hij met een "open mind" moet kunnen functioneren en een actieve houding heeft.

5.8 Beleid met betrekking tot stagiaires

Wij bieden aan verschillende opleidingsinstituten de mogelijkheid om hun studenten stage te laten lopen binnen onze school. We hebben o.a studenten van de Pabo, SPW-opleiding maar ook studenten die verbonden zijn aan de opleiding van logopedie, ergotherapie en Cios.

De stages worden gecoördineerd door de stagecoördinator van onze school. Zij is o.a. de verbinding tussen het opleidingsinstituut en onze school. Zij draagt zorg voor de algemene begeleiding en neemt het stageprotocol door met de stagiair. Daarnaast dient elke stagiair te beschikken over een geldig V.O.G. (verklaring omtrent gedrag).

Wij zijn binnen onze stichting INNOVO een 'opleiden-in-school'-school. Anders geformuleerd: Wij leiden studenten van de De Nieuwste Pabo op. Naast de mentoren begeleidt een stage-coördinator vanuit INNOVO de studenten. Regelmatig studeren L(eraren) I(n) O(pleiding) af aan onze school. De LIO-ers worden begeleid door hun mentor en beoordeelt door de directeur.

Bijlagen

1. Protocol stagiaire

5.9 Werving en selectie

De werving en selectie van personeelsleden wordt bovenschools door INNOVO geregeld. We verwijzen hiervoor naar het personeelsbeleid van INNOVO.

5.10 Introductie en begeleiding

Nieuwe teamleden worden het eerste jaar extra begeleid. De intern begeleider verzorgt het onderwijskundige deel van de begeleiding. De directie zorgt ervoor dat de nieuwe teamleden op de hoogte worden gesteld van de collectieve ambitie, de missie en visie en de diverse schoolontwikkelingen. De leraar gaat aan de slag waarbij hij ondersteuning en begeleiding krijgt van de intern begeleider. Daarnaast wordt er "een maatje" gekoppeld aan het nieuwe teamlid. Vaak is dit een collega van de bouw. Deze zorgt vooral voor ondersteuning en biedt hulp bij allerlei praktische zaken. Er vinden klassenconsultaties plaats door de intern begeleider. Naar aanleiding van deze consultaties vinden ontwikkelgesprekken plaats. Bij een nieuwe collega wordt vooral ingezoomd op de werkwijze van onze school en hoe de collega dit vertaalt naar zijn eigen praktijk. Binnen het taakbeleid van het nieuwe personeelslid krijgen startbekwame leraren een bijzonder budget van 40 uren per jaar. Met andere teamleden die nieuw op onze school komen werken worden ook aparte afspraken gemaakt. Deze worden vastgelegd in de jaartaak van het personeelslid. Dit betekent dat zij zich vooral kunnen richten op de eigen groep en het lesgeven. De ontwikkeling van het teamlid wordt vastgelegd in het reflectiekwadrant m.b.t. het lesgeven en in het persoonlijk ontwikkelplan van het teamlid.

5.11 Taakbeleid

Met betrekking tot het taakbeleid heeft onze school gekozen voor het overlegmodel. In het kader van de CAO is de voormalige jaartaak omgezet naar een 40-urige werkweek. De werkdagen op school zijn opgenomen in de jaarplanning en we hebben de werktijdenregeling vastgesteld (8 uren per dag). We stellen elk jaar schoolgebonden uren vast. Dit zijn de uren waarbij elk teamlid die dag minimaal op school aanwezig is. Verder zijn er tijdens individuele gesprekken afspraken gemaakt over de invulling van de jaartaak.

Voorafgaand aan het schooljaar, voor de zomervakantie, wordt de jaartaak met de daarbij behorende taken per werknemer zo concreet mogelijk vastgelegd. Op schoolniveau worden de taakuren vastgesteld en worden de taken verdeeld. Indien er sprake is van extra gewerkte uren (overwerk, vooraf vastgesteld en afgestemd tussen teamlid en directeur), worden deze in principe voor de volgende vakantie gecompenseerd.

Het taakbeleid wordt opgesteld in het programma "Cupella". Dit geldt voor alle scholen van INNOVO.

Bijlagen

1. Taakbeleid s.b.o. Bernardus

5.12 Klassenbezoek

Jaarlijks legt de Intern Begeleider minimaal één klassenbezoek af. Afhankelijk van de bevindingen en de ontwikkeling van het teamlid kunnen er meerdere volgen. We gebruiken voor de klassenbezoeken het instrument van het Ontwikkelenster. Na het klassenbezoek vindt er een nagesprek plaats aan de hand van de reflectiekwadrant. Het teamlid vult dit reflectiekwadrant in tijdens het nagesprek. Aan het einde van het gesprek worden afspraken vastgelegd. Het teamlid mailt het ingevulde reflectiekwadrant naar de directeur. Dit reflectiekwadrant wordt besproken tijdens het ontwikkelgesprek. Het ontwikkelvenster is gebaseerd op de volgende vier sleutels van een effectieve les:

- Het lesdoel
- De kortste weg naar Rome (effectief en efficiënt)
- Actieve betrokkenheid
- Afstemming

Op schoolniveau brengen we de bevindingen van de klassenbezoek in kaart. Dit is onderdeel van onze kwaliteitszorg, werkproces 1.

Aandachtspunt	Prioriteit
Verdiepen en implementeren van de vier sleutels binnen een les (theorie boek SLIM)	hoog

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Bij de gemoderniseerde gesprekkencyclus staat het persoonlijke ontwikkelgesprek centraal. Dit ontwikkelgesprek gaat over de competenties waarop ontwikkeling moet plaatsvinden. Het kan over competenties gaan uit de wet BIO dan wel een nog bredere set die voor de vakbekwaamheid belangrijk is. Die vakbekwaamheid staat in het teken van het zich continu ontwikkelen in het belang van het kind. Persoonlijke ontwikkelgesprekken zijn bij normaal functioneren de enige gesprekken die in het kader van de gesprekkencyclus gehouden worden tussen leidinggevende en medewerker. Binnen het technische systeem (AFAS) is een inspiratiebox opgenomen waaruit de leidinggevende en/of de medewerker gesprekstheema's kunnen kiezen. Dit zijn tools om te komen tot dialoog. Deze tools kunnen naar behoefte worden ingezet. De ontwikkelingen worden vastgelegd in het persoonlijk ontwikkelplan van het teamlid. Het teamlid draagt zorg voor dit plan. Zij stelt dit op en houdt de ontwikkelingen bij. Het ontwikkelplan is een onderdeel van het dossier van het teamlid. Het teamlid is hier verantwoordelijk voor.

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf. Het dossier wordt bijgehouden binnen het programma Afas. De inhoud van dit dossier bevat o.a.:

Afschriften van diploma's en certificaten

De persoonlijke ontwikkelplannen, eventueel reflectiekwadrant

De persoonlijke actieplannen

Gespreksverslagen

Ingevulde competentielijsten

5.15 Intervisie

Binnen Innovo zijn er intervisiegroepen van directeuren en adjunct directeuren samengesteld. Het doel van de intervisie is dat men leert te reflecteren op je eigen gedrag, je gevoelens en je emoties. Hierdoor word je je meer bewust van je oordelen, je overtuigingen, je irrationele kerngedachten en je automatische patronen. Dit kan je als leidinggevende helpen om op een andere manier te handelen en ander gedrag aan te leren. Gedrag dat bevorderend is voor de ontwikkeling van je school en bevorderend is voor je eigen welzijn en functioneren.

5.16 Professionalisering

Werken aan de persoonlijke ontwikkeling en de schoolontwikkeling.

Elk teamlid werkt aan zijn persoonlijk meesterschap en verwoordt dit in een persoonlijk ontwikkelplan. Hierin verwoorden leerkrachten aan welke aspecten zij gaan werken, op welke wijze zij dit gaan doen, zij geven het tijdspad aan, wat zij willen bereiken, of zij hulp hierbij nodig hebben en op welke wijze zij dit gaan borgen (zie format pop-plan). Daarnaast moeten zij aangeven hoe de persoonlijke ontwikkeling zich verhoudt tot de schoolontwikkeling die verwoord staat in het schoolplan en het schooljaarplan. In het verleden hebben verschillende teamleden master-SEN

opleidingen afgerond. Daarnaast worden er regelmatig cursussen of scholing gevolgd. Personeelsleden van INNOVO kunnen ook e-modules volgen bij de INNOVO academie. Daarnaast investeren we elk schooljaar in nascholing en professionalisering van het team. Die scholing is gekoppeld aan de beleidsvoornemens die beschreven staan in het schoolplan en het schooljaarplan.

Afgelopen schoolplanperiode hebben we op teamniveau de volgende nascholing/professionalisering gevolgd:

2015-2016	<p>Duurzame schoolontwikkeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • werkwijze en verdieping traject duurzame schoolontwikkeling • datamuur; missie, regels, groepsdoelen • compact strategisch beleidsplan, A-3 schoolplan • indentiteitsbewijs <p>Scholing programma Speelplezier, onderbouw</p>
2016-2017	<p>Duurzame schoolontwikkeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het voeren van leerling-gesprekken • het portfolio • het gebruik van de PDSA-cirkel • het leerling-geleide oudergesprek <p>ICT-scholing Prowise presenter Verdieping technisch lezen en oriëntering begrijpend lezen groep 3 &4</p>
2017-2018	<p>Duurzame schoolontwikkeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het voeren van leerling-gesprekken • het portfoliogesprek bij kleuters • het opstellen van didactische groepsdoelen <p>Gesprekstechnieken confronteren en motiveren voor leden PLG duurzame schoolontwikkeling. Implementatie en scholing van de taalmethode Staal. Scholing meer-en hoog begaafdheid.</p>
2018-2019	<p>Schoolplanontwikkeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • evaluatie en analyse SOP • evaluatie en analyse van werkproces 8 • evaluatie en analyse van de leerling-populatie • heroriëntatie van de collectieve ambitie • het opstellen van ontwikkelpunten bij de 6 speerpunten <p>Implementatie van het ontwikkelvenster</p> <ul style="list-style-type: none"> • schoolbreed scholing ontwikkelvenster • implementatie gebruik ontwikkelvenster door IB-ers.

5.17 Verzuimbeleid

Visie op verzuim: *heel de mens*

Bij INNOVO telt iedereen mee en iedereen doet er toe. Als mens zijn we niet te scheiden in een deeltje thuis, werk, vereniging of ouderschap. Al deze rollen en verantwoordelijkheden verenigen we in ons zelf. Het gaat dus om *heel de mens*. Vanuit onze kernwaarden vertrouwen, verbinding en vakmanschap impliceert dit eigen regie en regelruimte voor elke medewerker en dat kan worden vormgegeven in verbinding met collega's en leidinggevende. Dat doen we door tijdig en open overleg. Eén van de belangrijkste uitgangspunten van ons verzuimbeleid is vertrouwen.

Vertrouwen brengt de verantwoordelijkheid met zich mee dat je dat zelf doet, op eigen initiatief. Ook in geval van verzuim blijf je als heel mens verantwoordelijk voor jouw leven en daarmee ook voor je werk.

Aangezien niemand in ons hoofd kan kijken, werkt overleg alleen als we zelf actief de ander informeren. Het kan lastig of eng zijn om hier eerlijk over te praten. Het kan ook moeilijk zijn om ernaar te vragen en er naar te handelen. Toch is dit de enige manier en hoe eerder hoe beter: praat erover. Het gaat om een route naar balans en mogelijkheden, naar wat er wel kan.

Spelregels en afspraken t.a.v. verzuim.

Binnen INNOVO hebben we afspraken gemaakt m.b.t. de verzuimbegeleiding. Hierin staan de spelregels omschreven van de medewerker, de leidinggevende, en de Arbo-arts. We hebben op INNOVO-niveau afspraken gemaakt hoe we met een ziekmelding omgaan.

Bijlagen

1. Notitie: Visie op verzuim INNOVO
2. Notitie: Verzuimbeleid INNOVO, spelregels en afspraken

5.18 Mobiliteitsbeleid

INNOVO stimuleert mobiliteit van alle medewerkers. Elk jaar is er een mobiliteitsronde. De scholen zetten hun vacatures uit op RTC Baandomein. Medewerkers kunnen kenbaar maken dat zij interesse hebben in de vacature. Zij kunnen dan uitgenodigd worden voor een klik-gesprek.

5.19 Vitaliteit - werkdruk

Vitaliteit, in balans en werkdruk zijn aspecten binnen onze school die voortdurend onze aandacht vragen. Het thema werkdruk heeft de afgelopen jaren regelmatig op de agenda gestaan. Dit heeft geleid tot inzicht in de problematiek, zijn er oplossingen aangedragen hoe je hiermee om kunt gaan en zijn er diverse interventies uitgevoerd.

We zien aan de ene kant dat werkdruk een algemeen fenomeen is en aan de andere kant dat dit ook zeer persoonlijk van aard kan zijn. We hebben binnen onze school een vitaliteitsambassadeur die samen met de directie bekijkt hoe het beleid hieromtrent verbeterd kan worden.

Van belang vinden we dat iedereen zich bewust is van zijn eigen vitaliteit. Dit sluit aan bij de visie van INNOVO m.b.t. het verzuim "heel de mens". Daarnaast hebben we het begrip werkdruk gedefinieerd. Bij werkdruk kijken we naar de volgende factoren:

- Taakeisen, gericht op werkcontext
- Taakeisen, gericht op werkinhoud
- Autonomie, de eigen regelmogelijkheden, verantwoordelijkheid
- De individuele factoren, belastbaarheid, persoonlijke context, privé-werk

Naast bewust wording hebben we diverse maatregelen genomen op verschillende vlakken. hieronder benoemen we een aantal zaken:

- Kritisch gekeken naar de administratie en zaken geschrapt
- Taakbeleid, evenredige taakverdeling
- Binnen jaarprogramma dagen gepland voor studie en verwerking van administratie
- School-gebonden uren verminderd waardoor meer flexibiliteit is ontstaan
- Tijdig starten met plannen en voorbereidende werkzaamheden voor de toetsronde en groepsplanbesprekingen e.d.
- Inzicht-overzicht-uitzicht
- In jaarplanning rekening gehouden met drukke periodes
- Tijdig knelpunten aangeven bij directie en het gesprek aangaan
- Teamlid en directie kijken gezamenlijk naar mogelijkheden
- Individuele afstemming t.a.v. belasting
- Inhuur externe educatieve partners
- Aannemen en inzetten van onderwijsondersteuners

We zien dat bovenstaande maatregelen effect hebben op de werkdrukvermindering van de teamleden. De teamleden geven dit aan tijdens de gesprekken met de directie. Bij de tevredenheidsonderzoeken zien we ook een positieve trend. In het jaar 2016 was de score 2,1, in 2018 was de score 2,6. (schaal 1 - 4). Het rapport cijfer voor het werkklimaat is 7,2.

De werkverdelingsgelden zijn ingezet voor de inzet van onderwijsondersteuners. Er zijn nu drie onderwijsondersteuners werkzaam bij SBO Bernardus.

Vanaf het schooljaar 2019-2020 zullen we het werkverdelingsplan gaan opstellen. De belangrijkste **kenmerken** van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hebben een vitaliteitsambassadeur
2.	Vitaliteit en werkdruk staat structureel op de schoolagenda
3.	Vitaliteit en werkdruk is structureel onderdeel van het ontwikkelgesprek

Beoordeling

De ambities t.a.v. vitaliteit worden een keer in de 4 jaar gemeten door de arbo quick scan en een keer in de 2 jaar door het tevredenheidsonderzoek.

Omschrijving	Resultaat
De werkdruk wordt een keer in de twee jaar gemeten	2,5
Het werkklimaat wordt een keer in de twee jaar gemeten	7,2

Aandachtspunt	Prioriteit
Structureel inplannen van vitaliteit en werkdruk, op de schoolagenda	hoog

Bijlagen

1. Tevredenheidsonderzoek 2018
2. Notitie werkdruk 2017.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de scholen van INNOVO. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door de adjunct-directeur. Het MT wordt gevormd door de directeur, de adjunct-directeur en de IB-ers van beide scholen. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een medezeggenschapsraad. Op stichtingsniveau is er een GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad).

6.2 Groeperingsvormen

Werken met stam- en instructiegroepen.

De leerlingen worden geplaatst binnen de stamgroepen. Bij het samenstellen van de stamgroepen wordt gelet op de leeftijd, geslacht, sociaal emotionele aspecten van leerlingen, de taalontwikkeling en eventuele specifieke leerlingkenmerken. Voor de vakgebieden technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen worden er instructiegroepen gevormd. We vormen deze instructiegroepen zodat we op deze wijze voldoende tijd per les aan instructie kunnen besteden. Minimaal twee keer per schooljaar worden nieuwe instructiegroepen geformeerd. Tussentijdse verplaatsing naar een andere instructiegroep is altijd mogelijk.

De school is in het schooljaar 2018-2019 opgebouwd uit drie units, te weten:

Unit 1: 1 groep, leerstofgebied groep 1, leeftijd 4 en 5 jaar

Unit 2: 4 groepen, leerstofgebied groep 2 t/m 5, leeftijd 6-10 jaar

Unit 3: 4 groepen, leerstofgebied groep 5 t/m 8, leeftijd 10-12/13 jaar

Bijlagen

1. Formatieplan SBO Bernardus

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
3.	Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief
4.	De school organiseert algemene informatieavonden en minimaal 2x per jaar een oudergesprek
5.	De school is een veilige school

Beoordeling

Het thema Schoolklimaat wordt beoordeeld via de tevredenheidspeilingen door ouders, leerlingen en leraren (Q-school B&T)

Omschrijving	Resultaat
Ouders (Q-school)	3,6
Leerlingen (Q-school)	3,3
Leraren (Q-school) rapportcijfer werkklimaat	7,2
Leraren (Q-school) rapportcijfer Schoolgebouw	6,7

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en medewerkers. De school/betrokken leerkracht noteert incidenten in een registratiesysteem. Het overzicht van de incidenten, vermeld in Eduscope, wordt geanalyseerd door de directie. Verbeterpunten worden in overleg met kind, leerkracht en ouders vastgelegd. De school probeert incidenten te voorkomen. Er worden allerlei preventieve en curatieve maatregelen getroffen, indien nodig. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd en geëvalueerd in de leerlingenraad. Incidenteel kan er binnen een groep een interventie plaats vinden. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de groepsleerkracht. De groepsleerkracht kan hulp/ondersteuning vragen bij de gedragsspecialisten, anti-pestcoördinator en/of IB-er. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. Wij beschikken over o.a. een anti-pestprotocol. Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten. Onze school maakt gebruik van de Verwijsindex. Tevens zijn we op de hoogte van regionale Aanpak Kindermishandeling (RAK). En maken we gebruik van de meldcode. De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een preventiemedewerker en voldoende BHV'ers. Zie voor meer informatie: de schoolgids (veiligheid, pesten en pestprotocol). De belangrijkste **kenmerken** van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen en leerkrachten voelen zich veilig
2.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
3.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
4.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
5.	De school hanteert een incidentenregistratie en een ongevallenregistratie

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt 1x per jaar gemeten met behulp van de vragenlijst in Vensters PO. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs, het thema Veiligheid wordt 1x per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4
Ouders (Q-school)	3,4
Leerlingen (Q-school)	3,2
Leraren (geen rapportcijfer beschikbaar)	(ruim) voldoende

Bijlagen

1. Veiligheidsplan
2. Anti-pestprotocol

6.5 Arbobeleid

Arbo & Rie

De school doet 4-jaarlijks een risico-inventarisatie, waarvan de resultaten jaarlijks geëvalueerd worden en verwerkt zijn in het Arbo-plan. In het Arbo-plan is een plan van aanpak verwerkt m.b.t. de psychosociale arbeidsbelasting en veiligheid in en rondom het gebouw. De directeur is verantwoordelijk voor het arbobeleid en in samenspraak met de preventiemedewerker voeren zij het beleid uit. We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en daarmee de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Dit plan is een onderdeel

van het veiligheidsplan.

De Vitale medewerker.

Stichting INNOVO heeft met HCC (Human Care Capitel) een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om de vitaliteit van de medewerker. We proberen verzuim en uitval te voorkomen door vooral preventief te werk te gaan. We gaan bij INNOVO uit van de visie "heel de mens". Vanuit onze kernwaarden vertrouwen, verbinding en vakmanschap impliceert dit eigen regie en regelruimte voor elke medewerker en dat kan worden vormgegeven in verbinding met collega's en leidinggevende. Dat doen we door tijdig en open overleg. Binnen onze school streven we naar transparantie en openheid. Medewerkers worden gestimuleerd om tijdig signalen af te geven en met de directie in gesprek te gaan indien de medewerker uit balans dreigt te raken. Er wordt samen bekeken welke interventies nodig zijn om weer in balans te komen en uitval en verzuim te voorkomen. Indien nodig en wenselijk kan de arbo-arts worden ingeschakeld. De directeur legt dan de hulpvraag voor aan de Arbo-arts. De Arbo-arts kan de medewerker uitnodigen en geeft vervolgens advies aan de directeur en de medewerker. De directeur en de medewerker stemmen vervolgens af en de directeur bepaalt het vervolg. Daarnaast wordt afhankelijk van de hulpvraag en problematiek de HRM-consulent van INNOVO ingeschakeld. Er kan dan een Sociaal Medisch Overleg georganiseerd worden. We volgen de route van de Wet Poortwachter. Alle acties worden vastgelegd in het programma van AFAS.

Bijlagen

1. Veiligheidsplan
2. Anti-pestprotocol

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

- Zaken worden op de juiste plaats besproken
- Vergaderingen worden goed voorbereid
- Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
- In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf

We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Binnen onze school hanteren we verschillende overleg-, werk en leermomenten. Dit is afhankelijk van het inhoudelijk doel en de doelgroep: teamvergaderingen, PLG's (professionele leergemeenschappen)
2.	Het MT komt wekelijks bij elkaar. Zorg MT maandelijks
3.	Er is overleg met de ouderraad en de MR.

6.7 Samenwerking

Onze school staat heeft een regiofunctie. Wij streven naar samenwerking met instanties in de regio. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische contacten met: Voorschoolse voorzieningen: PSZ De Slotmuisjes en Kinderdagverblijf Hupsakee (aanwezig in kindcentrum De Kindercirkel), De Nieuwste Pabo, Voortgezet Onderwijs. Ons knooppunt is ingericht met o.a.: de schoolarts, team jeugd, MEE, de wijkagent. In de schoolgids is informatie opgenomen over Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid-Limburg. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met voorschoolse- en naschoolse instanties
2.	We overleggen met VO-scholen
3.	We werken samen met de expertisepool van INNOVO en met het SWV

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,83

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Informatie over onze relatie met de ouders en praktische informatie voor de ouders: zie schoolgids. In de schoolgids is tevens informatie opgenomen over de (vrijwillige) ouderbijdrage en de medezeggenschap van de ouders. Ouders participeren in de (G)MR. Samen met de MR-leden uit de personeelsgeleding kijken zij naar het beleid dat door de school wordt uitgezet, bespreken dit met het bevoegd gezag (meestal de directeur) en geven gevraagd en/of ongevraagd hun mening hierover. Meer informatie over de (G)MR is opgenomen in schoolgids. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	In het begin van het schooljaar vinden de "Gouden weken" gesprekken plaats: hierbij spreken ouders en leraren hun verwachtingen naar elkaar uit
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken (via de website, ouderportaal en de maandelijkse Nieuwsbrief)
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind middels oudergesprekken
7.	Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Ouders (Q-school)	3,4
Ouders, algemeen (Q-school) [rapportcijfer]	8,3

Aandachtspunt	Prioriteit
Toewerken naar ouder/kind/leerkracht gesprekken waarbij de kinderen vertellen over hun eigen ontwikkeling m.b.v. hun portfolio	hoog

6.9 Overgang PO-VO

Het schooladvies heeft een centrale plaats bij de toelating tot het voortgezet onderwijs: in principe wordt een leerling geplaatst conform het schooladvies. We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Vrijwel alle kinderen die onze school verlaten gaan naar het Voortgezet Middelbaar Beroeps Onderwijs (vmbo), vaak met extra ondersteuning (Leer Weg Ondersteunend Onderwijs) of naar het Praktijkonderwijs (PrO). Voor al onze leerlingen maken we een ontwikkelingsprofiel en bij een didactische leeftijd van 40 (is eind groep 6) stellen we een definitief uitstroomperspectief vast. Dit uitstroomperspectief delen we met ouders tijdens de oudergesprekken. In het laatste schooljaar geven wij begin februari (voor de Eindtoets) ons definitieve advies. Vrijwel alle schoolverlaters maken de Eindtoets Route 8. We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Werkproces 11: Afstemming met educatieve partners. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (zie bijlage SBO Bernardus en dan)
★	Wij overleggen met de mentoren/zorgcoördinatoren van de VO-scholen waar onze leerlingen naar toe gaan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. Eduscope en LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op de website van INNOVO en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Binnen ons kindcentrum "de Kindercirkel" is een voor- en naschoolse opvang, BSO STOER genaamd. De contacten met de opvang zijn kort en direct. De jonge leerlingen worden door leiding opgehaald en de oudere leerlingen gaan zelfstandig hier naar toe. Regelmatig is er overleg tussen de verschillende kindpartners van het Kindcentrum. Ook zijn er een peuterspeelzaal (de slotmuisjes) en een kinderdagverblijf (Hupsakee) binnen het kindcentrum. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is een voorschoolse opvang mogelijk
2.	Op onze school is een naschoolse opvang mogelijk
3.	De tussenschoolse opvang wordt opgevangen door de leerkrachten, i.v.m. het continuooster

6.12 Regels in de school

Overall waar mensen samenkomen en samenwerken zijn regels nodig. Zo ook op onze school. De belangrijkste regel is: *Je zorgt dat jouw gedrag voor anderen geen nadelige gevolgen heeft en anderen zich niet aan jouw gedrag hoeven te storen.* We houden op school goed bij wie zich niet goed gedraagt op de speelplaats. Elk teamlid geeft per mail door aan alle teamleden als bepaalde leerlingen zich niet goed gedragen hebben op de speelplaats. De directeur bewaart deze mails allemaal. Komt de naam van de leerling in een korte periode drie keer voor in een mail dan worden er bepaalde maatregelen genomen. Er volgt een uitgebreid gesprek tussen de leerling en een van de MT-leden. Vervolgens worden de ouders over het gedrag en de consequenties ingelicht.

Elke groep stelt aan het begin van het schooljaar zijn eigen groepsmissie en groepsregels op. Deze regels worden samen met de leerlingen en de leerkracht opgesteld en worden gevisualiseerd op de datamuur. Daarnaast zijn er regels die speciaal gelden voor de speelplaats. Deze regels worden met de leerlingen besproken en staan in het logboek van de leerkracht. Binnen onze school hanteren we de vijf SET-regels. Deze regels worden binnen alle groepen uitgebreid besproken. De SET-regels zijn:

1. We helpen elkaar
2. We vertrouwen elkaar
3. Niemand speelt de baas
4. Niemand lacht uit
5. Niemand doet zielig



6.13 Verzuim van leerlingen

De verzuimregistratie op onze school voldoet aan de wet- en regelgeving. Uitgebreide informatie hierover staat op de website van INNOVO. Op deze website staan tevens informatie over de richtlijnen rondom buitengewoon schoolverlof, de brochures Luxe Verzuim (voor scholen en ouders) van Bureau Voortijdig Schoolverlaters Parkstad Limburg. Scholen zijn verplicht schoolverzuim zonder geldige reden te melden. Vanaf 1 april 2017 melden we het leerlingenverzuim via het digitaal verzuimregister van DUO. De gronden voor vrijstelling van onderwijsactiviteiten en de richtlijnen zijn opgenomen in de schoolgids.

6.14 Schorsing en verwijdering

In de schoolgids hebben we algemene en specifieke informatie opgenomen over schorsing en verwijdering. Daarnaast beschrijven we in de schoolgids de procedures die van belang zijn bij schorsing en verwijdering. Ook de website van INNOVO bevat informatie over dit thema.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in de kadernota van INNOVO. Het CvB (College van Bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van INNOVO en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het servicebureau en de financiële consultant. Verschillende keren per jaar ontvangt de directeur van de school een overzicht van de financiële positie van de school via de managementrapportage.

7.2 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

7.3 Sponsoring

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht over sponsoring. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

7.4 Begrotingen

br/nmr SCHOO L		17vv sbo St. Bernardus				
aantal leerlingen inclusief 3% regeling		135	0	0	0	0
normatief aantal groepen			6	6	6	6
sbo St. Bernardus						
		2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Baten						
(Rijks)bijdrage OCW		1.412.983	1.506.280	1.507.560	1.495.911	1.486.667
Overige overheidsbijdragen		3.650	3.640	3.640	3.640	3.640
Overige baten		800	-	-	-	-
Totaal baten (A)		1.417.433	1.509.920	1.511.200	1.499.551	1.490.307
Afschrijvingen		26.848	37.651	37.398	38.400	41.400
Huisvestingslasten		103.468	68.929	69.470	66.738	66.479
Overige instellingslasten		184.770	85.872	85.927	85.423	85.023
Leermiddelen (PO)		29.310	37.956	37.956	37.956	37.956
Totaal lasten (B)		344.396	230.408	230.751	228.518	230.858
beschikbaar budget voor personeel		1.073.037	1.279.512	1.280.449	1.271.033	1.259.449
Personele lasten (C)		1.083.447	1.276.857	1.264.448	1.266.448	1.266.448
exploitatie resultaat		10.410-	2.654	16.001	4.586	6.999-
Exploitatiesaldo (= A-B-C)		10.410-	2.654	16.001	4.586	6.999-
controle		-	-	-	-	-

Elk schooljaar wordt er een meerjarenschoolbegroting opgesteld. Deze begroting wordt voorgelegd aan het team en aan de MR van de school. Bovenstaand zijn de meerjarenbegroting en de begroting voor volgend schooljaar weergegeven. De kaders van de begroting staan vermeld in de kadernota van INNOVO. De uitvoerende beleidsvoornemens en ontwikkelpunten van Innovo staan omschreven in het strategisch beleidsplan van INNOVO.

Bijlagen

1. Kadernota INNOVO
2. Strategisch beleidsplan INNOVO
3. Meerjarenbegroting 2018 -2023

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

De kwaliteit van onderwijs en leren staat in onze school altijd centraal. Alle activiteiten die we ondernemen moeten als doel hebben om ons onderwijs aan de leerlingen op een hoger niveau te krijgen. We willen het maximale rendement uit onze leerlingen halen zowel op cognitief- als op sociaal emotioneel ontwikkelingsgebied. Dit houdt automatisch in dat het kwaliteitsproces nooit af is of een einde zal kennen. De kwaliteitszorg is een cyclisch proces waarbij we bepalen wat onze kwaliteit is. In procesbeschrijvingen aangeven hoe we deze willen bereiken; de kwaliteit (opbrengsten) meten met de diverse instrumenten; de uitkomsten van deze metingen analyseren en interpreteren om vervolgens nieuwe acties uit te zetten om de kwaliteit te verbeteren of te borgen.

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de kwaliteitsindicatoren bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de kwaliteitsindicatoren systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De belangrijkste **kenmerken** (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij hebben inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie en we verbinden hieraan toonbare consequenties voor de inrichting van ons onderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
2.	Wij evalueren jaarlijks de resultaten van de leerlingen op individueel, groeps- en schoolniveau en verbinden hieraan toonbare consequenties passend bij het niveau
3.	We volgen de schoolverlaters drie schooljaren nadat zij van school zijn gegaan(streven is dat meer dan 75% van de leerlingen op dezelfde schoolsoort verblijft).
4.	Wij beschikken over kwaliteitsindicatoren bij diverse beleidsterreinen
★	Wij laten de kwaliteit van onze school tweejaarlijks cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren(zie tevredenheidsonderzoeken) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, schooljaarplan, schoolondersteuningsprofiel) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
7.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn en leggen dit vast
8.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen in de afsprakenklapper en de werkprocessen van Innovo)
9.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (ouders, inspectie, bevoegd gezag, educatieve partners). Dit doen we door middel van het schoolplan, het schooljaarplan, de schoolgids, de monitorrapportage van Innovo, de vensters P.O.en via de website van de school
10.	Wij waarborgen de veiligheid van medewerkers en leerlingen
★	We werken met en volgens de werkprocessen van INNOVO en evalueren deze structureel. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

Beoordeling

Het thema Kwaliteitszorg, wordt samen met de thema's Kwaliteitscultuur en Verantwoording en dialoog 1x per vier jaar beoordeeld (beoordeling Basiskwaliteit)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,9

8.2 Kwaliteitscultuur

We werken binnen onze school, team en directie, gezamenlijk aan de verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs. De speerpunten die voortkomen uit onze collectieve ambitie zijn gedragen en gezamenlijke ontwikkelpunten. We ontwikkelen deze samen met het team van S.B.O. Bernardus. In een aantal professionele leergemeenschappen wordt onderzoekend werken en leren vorm gegeven. We zien dat we de afgelopen jaren hierin als team flink in zijn gegroeid. De inspectie constateerde in 2016 nog dat het team hierin kon groeien. De huidige directie ziet dat de betrokkenheid bij deze ontwikkeltrajecten erg groot is. In het traject van het Maak-onderwijs zien we dat de teamleden duidelijk hun rol en verantwoordelijkheid nemen. Leerkrachten staan hierbij in hun kracht en geven een kwalitatieve invulling aan de lessenseries behorende bij hun vak- of vormingsgebied.

De directie en het managementteam heeft het onderwijskundig leiderschap hoog in het vaandel staan. Samen met o.a. de kartrekkers van de PLG 's geven zij sturing en leiding aan de verschillende schoolontwikkeltrajecten waarbinnen de PLG 's een grote rol spelen. We werken planmatig en structureel aan onze ontwikkeling. De bijeenkomsten worden zorgvuldig voorbereid waarbij de doelen worden vastgesteld. Afspraken en tijdspad worden vastgelegd in de diverse documenten. We gaan op een respectvolle manier met elkaar om en communiceren helder naar elkaar ook al kunnen we verschillen van inzicht. De cultuur van communiceren en hoe we met elkaar omgaan wordt regelmatig met elkaar besproken (zie ook personeelsbeleid, professionele cultuur) Afspraken worden vastgelegd. Het professionaliseringsplan is onderdeel van ons schooljaarplan. Hierin staan zowel de team- als de individuele scholing omschreven. Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. De belangrijkste **kenmerken** (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We hebben een duidelijke collectieve ambitie met speerpunten. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De realisering van de speerpunten van de collectieve ambitie vormen de uitgangspunten voor onze teamscholing en individuele scholing. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
3.	De directie stimuleert de professionalisering van de teamleden
4.	De directie heeft een goed beeld van de kwaliteit van de leerkrachten. HPR-3-model
5.	De directie stelt elk jaar een professionaliseringsplan op.

Beoordeling

Het thema Kwaliteitscultuur, wordt samen met de thema's Kwaliteitszorg en Verantwoording en dialoog 1x per vier jaar beoordeeld (beoordeling Basiskwaliteit).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	4
Zelfevaluatie Kwaliteitscultuur	4

8.3 Verantwoording en dialoog

Onze school legt systematisch verantwoording af. Onze leerlingen informeren we via de leerlingenraad (bestaande uit leerlingen vanaf unit 2D). De ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast vindt er jaarlijks minstens één monitorgesprek met het College van Bestuur plaats (indien nodig meerdere gesprekken). Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

1. Eindopbrengsten
2. Tussenopbrengsten

3. Sociale opbrengsten
4. Realisatie verbeterdoelen en beleidsvoornemens
5. Ziekteverzuim en welbevinden

In het kader van “verantwoording afleggen” maken we gebruik van het Schoolvenster Scholen op de Kaart. Van belang is in dit kader dat we de belanghebbenden (ouders, leerlingen en leraren) op de hoogte stellen van de uitslagen van de metingen (Q-school) en ze tevens informeren over onze analyse en de geplande acties.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	4

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op zeventien (17) standaarden. Daarvan zijn er veertien (14) relevant voor onze school. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt 1x per vier jaar gemeten met behulp van Mijnschoolplan.nl

Bijlagen

1. Uitslagen meting Basiskwaliteit 2018-2019

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Collectieve ambities in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid)

Bijlagen

1. Overzicht Eigen Kwaliteitsaspecten 2018-2019

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. In de schoolgids is informatie opgenomen over de vrijwillige ouderbijdrage
4. In de schoolgids is informatie opgenomen over de zorgplicht in het passend onderwijs
5. In de schoolgids is informatie opgenomen over leerplicht en voortijdig schoolverlaten
6. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
7. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
8. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
9. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
10. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
11. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8
12. De school beschikt over een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 27 maart 2017 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is. De belangrijkste bevindingen zijn hieronder weergegeven:

Onderwijsproces

- De school beschikt over eigentijdse methoden en programma's, waarmee ze de leerlingen de kerndoelen kan aanbieden tot en met het niveau van groep 8
- De school heeft een goed zicht op de ontwikkeling van alle leerlingen en biedt passende zorg voor leerlingen die dat nodig hebben
- Er wordt gezorgd voor duidelijke uitleg met actieve betrokkenheid van leerlingen

Schoolklimaat

- De school zorgt voor een veilige leeromgeving
- De school zorgt voor een goed ondersteunend en stimulerend pedagogisch klimaat

Onderwijsresultaten

- De inspectie beoordeelt de cognitieve eindresultaten van de school niet, omdat voor het SBO nog geen definitieve normen zijn vastgesteld. Afgezet tegen de voorlopige inspectienormen valt op dat de school de afgelopen jaren ruim boven deze normen scoort.
- Een ontwikkelkans voor de school is om bij de eindopbrengsten ook andere onderdelen dan rekenen, begrijpend lezen en technisch lezen in beeld te brengen, zoals de mondelinge taalvaardigheid, de zaakvakken en de creatieve vakken.

Kwaliteitszorg en ambitie

- De zelfevaluatie van de school met oordelen over kwaliteit is van voldoende niveau
- Er is een goede professionele cultuur, gekenmerkt door vertrouwen, verbinding en vakmanschap
- Ouders, bestuur, medezeggenschapsraad worden op transparante wijze en uitgebreid geïnformeerd over de schoolontwikkeling, de behaalde resultaten en de effecten van verbeteractiviteiten.

Het inspectierapport gaf niet direct aanleiding tot het oppakken van actiepunten. Waar noodzakelijk is e.e.a. verwerkt in de collectieve ambities (2019-2023)

8.8 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst Tevredenheid Leraren (Q-school) is afgenomen in juni 2018 (respons: 82%). het rapportcijfer is 7,8. De directie heeft de uitslagen geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten. Bij de analyse is er uitgegaan van een norm van 2,8 of hoger (= voldoende). Ook is gekeken naar de deviatie: een negatieve deviatie van -0,3 leidt tot een mogelijk aandachtspunt. De uitslagen, de analyse en de verbeterpunten zijn gecommuniceerd met het team.

Beoordeling

De tevredenheid van de leraren wordt 1 x per twee gemeten met behulp van de vragenlijsten van Van Beekveld en Terpstra (Q-school).

Omschrijving	Resultaat
Algemene tevredenheid van de leraren (Q-school) [rapportcijfer]	7,8

Aandachtspunt	Prioriteit
Aandacht besteden aan de regulering van de werkdruk	gemiddeld
Vastleggen van de interne communicatiestructuur	gemiddeld
Afnemen van RI&E	gemiddeld
Afnemen van Tevredenheidsonderzoeken	gemiddeld

Bijlagen

1. Rapportage Kwaliteitsvragenlijst Leraren

8.9 De leerlingenraad

Sinds een aantal schooljaren hebben we een leerlingenraad. Om ook de kinderen een stem te geven binnen onze school hebben wij ervoor gekozen om een leerlingenraad in het leven te roepen. Er is één gezamenlijke leerlingenraad met kinderen van zowel basisschool De Triangel als SBO Bernardus. In deze raad krijgen leerlingen de mogelijkheid hun mening te verwoorden en deze toe te lichten. Zo kunnen ze samen met de directeur en de leerkrachten zaken rondom de school mee organiseren en plannen. De leerlingen worden democratisch gekozen via verkiezingen. Zij worden de vertegenwoordigers van de groep voor één jaar. De voorzitter van de leerlingenraad is de adjunct-directeur. Zij stelt de agenda samen met de kinderen op. De administratieve medewerker verzorgt de notulen. Alle leden van de leerlingenraad ontvangen de notulen en hebben de taak deze met hun klasgenoten te bespreken.

8.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst Tevredenheid Leraren (Q-school) is afgenomen in juni 2018 (respons: 98%). het rapportcijfer is 8,0. De directie heeft de uitslagen geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten. Bij de analyse is er uitgegaan van een norm van 2,8 of hoger (= voldoende). Ook is gekeken naar de deviatie: een negatieve deviatie van -0,3 leidt tot een mogelijk aandachtspunt. De uitslagen, de analyse en de verbeterpunten zijn gecommuniceerd met de leerlingenraad van de school.

Beoordeling

De tevredenheid van de leerlingen wordt 1 x per twee gemeten met behulp van de vragenlijsten van Van Beekveld en Terpstra (Q-school).

Omschrijving	Resultaat
Algemene tevredenheid van de leerlingen (Q-school) [rapportcijfer]	8

Bijlagen

1. Rapportage Kwaliteitsvragenlijst Leerlingen

8.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst Tevredenheid Ouders (Q-school) is afgenomen in juni 2018 (respons: 43%). het rapportcijfer is 8,3. De directie heeft de uitslagen geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten. Bij de analyse is er uitgegaan van een norm van 2,8 of hoger (= voldoende). Ook is gekeken naar de deviatie: een negatieve deviatie van -0,3 leidt tot een mogelijk aandachtspunt. De uitslagen, de analyse en de verbeterpunten zijn gecommuniceerd met de ouders (MR en schoolgids).

Beoordeling

De tevredenheid van de ouders wordt 1 x per twee gemeten met behulp van de vragenlijsten van Van Beekveld en Terpstra (Q-school).

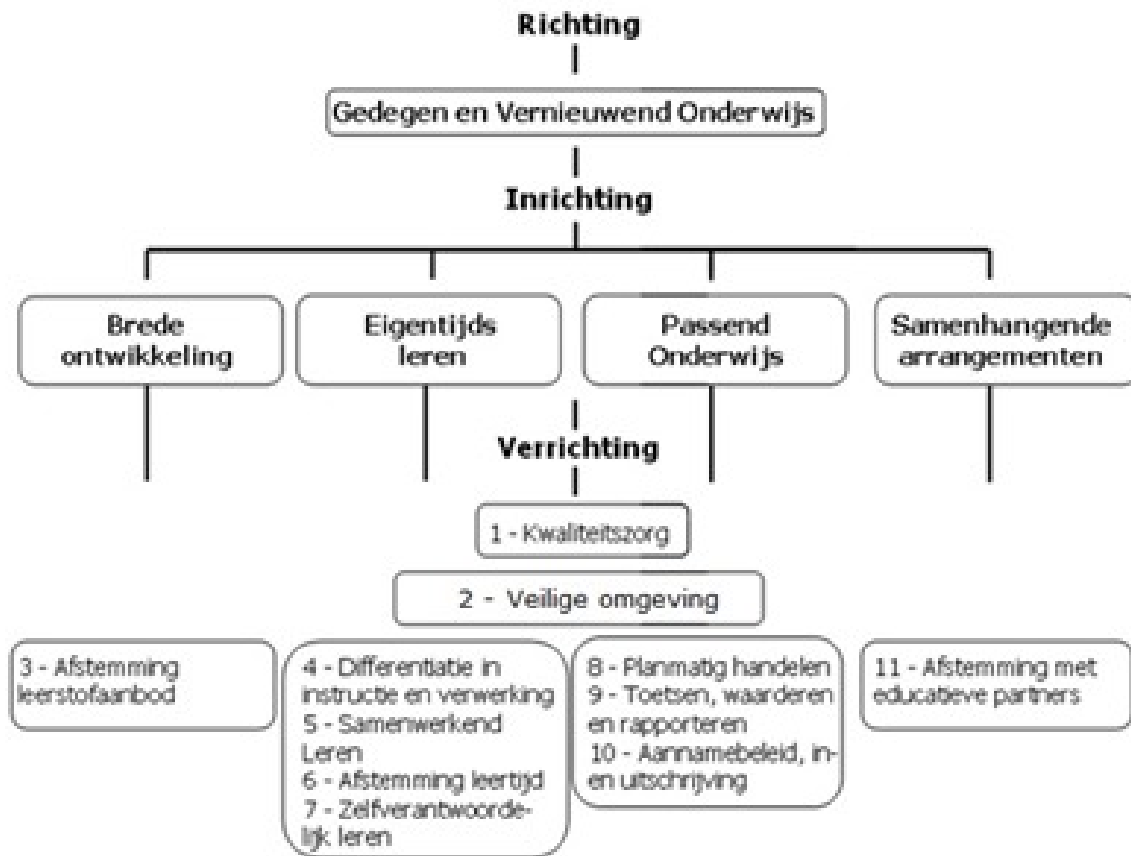
Omschrijving	Resultaat
Algemene tevredenheid van de ouders (Q-school) [rapportcijfer]	8,3

Bijlagen

1. Rapportage Kwaliteitsvragenlijst Ouders

8.12 Meting van kwaliteit: INNOVO-werkprocessen

In schooljaar 2009-2010 heeft INNOVO elf werkprocessen voor de verrichting van gedegen en vernieuwend onderwijs beschreven.



Met behulp van de werkprocessen is in de afgelopen jaren invulling gegeven aan 'zorg voor kwaliteit'. Deze processen zijn in 2014 gedeeltelijk opnieuw beschreven. Deze noemen we nu werkprocessen 2.0. **Overzicht** van de werkprocessen:

Versie
2.0
2.0
2.0
2.0
1.0
2.0
1.0
1.0
2.0
2.0
1.0

We hanteren dit systeem van kwaliteitszorg binnen onze school. We onderscheiden hierin de volgende stappen:

1. Kwaliteitsbepaling

1.1. Beschrijving van de kwaliteit

Voor de elf standaard werkprocessen is dat reeds gebeurd en staat de beschrijving voorlopig vast. Voorlopig tot evaluatie en onderbouwing tot een betere versie leidt.

1.2. Bespreking van de kwaliteit

- We hebben voor elk werkproces een proceseigenaar.
- Systematisch worden de werkprocessen geëvalueerd en besproken. Deze cyclus is opgenomen in het schooljaarplan
- De werkprocessen worden besproken tijdens het monitorgesprek met het bestuur

2. Kwaliteitsbeheersing

2.1. Bewaking van de kwaliteit

- Systematisch worden de werkprocessen geëvalueerd en besproken.
- De proceseigenaren hebben hier hun rol in.
- De directie bewaakt de werkprocessen in totaliteit.

2.2. Meten en evalueren van de kwaliteit

- De proceseigenaar voert de metingen en evaluaties volgens de planning uit en rapporteert over de resultaten, de effecten, de analyses en de conclusie.

3. Borging en verbetering van kwaliteit

3.1. De proceseigenaar en de directie draagt zorg voor de aanvullingen in het werkproces en voor completering van het schoolvademecum. De documenten worden structureel toegevoegd aan het schoolvademecum.

3.2. De proceseigenaar draagt bij aan de totstandkoming van het verbeterpunt dat omschreven wordt in het schooljaarplan. De directie stelt het schooljaarplan op.

Aandachtspunt	Prioriteit
Herijken van de werkprocessen op INNOVO-niveau. De directeur neemt deel in de werkgroep	gemiddeld

Bijlagen

1. Notitie De 11 werkprocessen van INNOVO

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Stichting INNOVO beschikt over een strategisch beleidsplan 2015-2020 (zie bijlage). De kernwoorden daarin zijn Vertrouwen, Verbinding en Vakmanschap. De speerpunten voor de komende jaren zijn:

1. De school zorgt voor uitdagend en toekomstgericht onderwijs, dat inspeelt op de talenten en leerbehoeften van alle individuele leerlingen
2. De school biedt onderwijs van hoge kwaliteit, dat begint met de basisvaardigheden die alle leerlingen in alle tijden nodig hebben en er is aandacht voor een veilige, brede persoonlijke en maatschappelijke vorming en lokale context
3. In de school werken teams van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en schoolleiders, die zich individueel en als collectief ontwikkelen in hun professionaliteit en deze teams maken de school van 2020 mogelijk
4. De school stelt de leerling als vanzelf centraal en draagt bij aan doorgaande leer- en ontwikkelingslijnen naar VO en verder in partnerschap met ouders en goede samenwerking met andere sectoren en maatschappelijke actoren

Onze school heeft de aandachtspunten vanuit het Strategisch beleidsplan verwerkt in haar document Collectieve ambities van SBO Bernardus.

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Onze school biedt een veilige plek voor alle leerlingen en medewerkers. Vanuit deze veiligheid werken we in vertrouwen aan de brede ontwikkeling van onze leerlingen (ambitie-1)	hoog
	We creëren een breed aanbod en stimuleren hierdoor het creatieve proces d.m.v. onderzoekend en ontdekkend leren (ambitie-2)	hoog
	De leerlingen zijn eigenaar van het leer- en ontwikkelproces. De leerlingen worden uitgedaagd om hun eigen leerproces mode vorm te geven in relatie met de leerkracht (ambitie-3)	hoog
	Er is sprake van afstemming op het leer- en ontwikkelproces van de leerling door het realiseren van maatwerk (ambitie-4)	hoog
	Onze leerlingen zijn digitaal geletterd en mediawijs (ambitie-5)	hoog
	Onze leerlingen leren en spelen samen en hebben een onderzoekende houding (ambitie-6)	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling: ambitie-1	Onderzoeken of er een goede transfer plaatsvindt, van het aangeleerde in de SET training naar het functioneren binnen de groep	hoog
Taallesonderwijs	Uitbreiden van kennis aangaande TOS door voorlichting en scholing externen	hoog
	Invoeren van een dyslexiepas/leespas. Samen met leerlingen die dyslexie hebben, zichtbaar maken wat dit kind specifiek nodig heeft in ondersteuning, zodat het voor eenieder snel zichtbaar is dat deze leerling dyslexie heeft	hoog
	Borgen van de kwaliteit van de speciale lees- en spellinggroep. Onderzoeken hoe we dit in de toekomst willen organiseren. Nagaan wie van de teamleden zich hierin verder wil gaan specialiseren	hoog
	Structureel inzetten van compenserende middelen en leerlingen aanleren hoe zij dit dienen in te zetten. Duidelijke afspraken maken bij welke leerlingen dit ingezet dient te worden	hoog
Rekenen en wiskunde	Verdiepen in het aanbod voor onze categorie 1 leerlingen waarbij praktisch leren, zelfsturing, zelfredzaamheid en verantwoordelijkheid centraal staan	hoog
	Inzicht vergroten bij de leerkrachten hoe de categorie 1 leerlingen zich ontwikkelen en welke specifieke ondersteuning ze nodig hebben d.m.v. externe scholing en training	hoog
	Verdiepen in het analyseren, interpreteren van de cito-analyses op individueel- en groepsniveau en het vervolgens vertalen naar een aanpak binnen het groepsplan	hoog
	Oriënteren naar een opvolger voor de huidige rekenmethode Wizwijs	hoog
Wereldoriëntatie	Onderzoeken welke doorgaande lijn/methode we binnen school kunnen realiseren t.a.v. wereldoriëntatie die past binnen ons concept. Hierbij houden we rekening met het aanbod van het Maak-Onderwijs	hoog
Wetenschap en Technologie	Verder implementeren van het MAAK-onderwijs binnen de school en onderzoeken of we het MAAK-onderwijs verder kunnen uitbreiden met externe educatieve partners	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Didactisch handelen	Verder verdiepen in "Slim! De 4 sleutels voor een goede les"	hoog
Eigenaarschap van het leer- en ontwikkelproces: ambitie-3	Professionaliseren t.a.v. het voeren van leerlinggesprekken, het geven van feedback, feedforward en reflectie op het leerproces (o.a. theorieboek SLIM). Rol/inbreng van de leerling vergroten.	hoog
	Heroriënteren op het zelfstandig werken en verwerken, plannen, uitvoeren en verantwoording d.m.v. planborden, dag- en weektaken.	hoog
	Onderzoeken of de cito-toets "studievaardigheden" een meerwaarde heeft voor de categorie 3 leerlingen in unit 3.	hoog
	Beleid maken t.a.v. zelfsturing, zelfredzaamheid en vergroten van verantwoordelijkheid van de leerling (inzet datamuur, portfolio, leerlinggesprekken, leerlinggeleide oudergesprekken)	hoog
Klassenmanagement	Afspraken maken op teamniveau over de controle van uitleg en opdrachten	hoog
Zorg en begeleiding en toetsinstrumenten	Onderzoeken hoe we de opbrengsten op groeps- en schoolniveau zo efficiënt mogelijk in kaart kunnen brengen (schoolzelfevaluatie)	hoog
	Kritisch volgen van de leerlingen in hun totale ontwikkeling en beleid maken aangaande verwijzen (bij stagnatie) naar een passende school	hoog
	Verwerven van expertise waardoor we de sociale vaardigheden van de categorie 1 leerlingen kunnen vergroten. Onderzoeken welk programma passend zou zijn voor deze leerlingen	hoog
Afstemming: ambitie-4	Diepgaand analyseren van de onderwijs -en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen, zodat we het aanbod nog beter kunnen laten aansluiten	hoog
	Aanpassen van de organisatiestructuur zodat we beter 'onderwijs op maat' kunnen realiseren. Anders gaan organiseren. Op bouw/unit niveau deze organisatie vormgeven	hoog
Talentontwikkeling	Verder implementeren van het MAAK-onderwijs binnen de school	gemiddeld
	Doorontwikkelen van het portfolio, hoe het aanbod en de ontwikkeling van de leerling binnen het portfolio wordt vastgelegd	gemiddeld
	Doorontwikkelen van het specialisme van de leerkrachten (professionalisering)	gemiddeld
	Onderzoeken of we het vakonderwijs en/of inhuren van externe partners kunnen uitbreiden (kwaliteit en organisatie)	gemiddeld
Passend onderwijs	Scholen en professionaliseren m.b.t. specifieke en diverse leerlingkenmerken van onze leerlingen o.a. autisme en adhd	hoog
	In huis halen van expertise om ons te ondersteunen en tegemoet te komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van bepaalde leerlingen	hoog
	Onderzoeken hoe we het Knooppunt Zorg met de diverse gemeenten het beste kan worden vorm gegeven	hoog
	Herbezinnen over de wijze waarop het intern begeleidingsteam functioneert	hoog
	Aanpassen van beleid t.a.v. adhd en autisme: o.a. creëren van rustige, prikkelarme omgeving, structurele weerbaarheidstraining, warme overdracht naar VO, minder toetsen voor deze leerlingen	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Opbrengstgericht werken	Onderzoeken van onze toetscultuur	hoog
	Diepgaand analyseren, interpreteren van de cito-analyses op individueel- en groepsniveau en vertalen dit naar een aanpak binnen het groepsplan (bureau Wolters)	hoog
	Opstellen van een nieuwe notitie waarin we beschrijven hoe we de opbrengsten op individueel-, groeps- en schoolniveau in kaart brengen	hoog
	Formuleren en analyseren van onderzoeksvragen a.d.h.v. de opbrengsten (kwantitatief en kwalitatief) en deze koppelen aan de schoolontwikkeling (Bureau Wolters)	hoog
Resultaten	Onderzoeken welke minimale norm we kunnen t.a.v. de referentieniveaus voor leerlingen van categorie 1, 2 en 3	hoog
Verkeersonderwijs	Uitbreiden van verkeerseducatie voor de jongste leerlingen die niet werken met speelplezier	laag
Digitale geletterdheid en mediawijsheid: ambitie-5	Onderzoeken welk aanbod passend is voor de leerlingen, met name t.a.v. ICT-vaardigheden en competenties en het leren filteren van informatie op social media en internet.	hoog
Onderzoekend en ontdekkend leren: ambitie-2	Verder implementeren van het MAAK- onderwijs binnen de school	hoog
	Doorontwikkelen van het portfolio, m.n. hoe het aanbod en de ontwikkeling van de leerling binnen het portfolio wordt vastgelegd	hoog
	Doorontwikkelen van het specialisme van de leerkrachten (professionalisering)	hoog
	Onderzoeken of we binnen het vakonderwijs, het inhuren van externe partners verder kunnen uitbreiden (kwaliteit en organisatie)	hoog
Samen leren, werken en onderzoeken: ambitie-6	Gebruik maken van het werkproces "samenwerkend leren" als leidraad t.a.v. samen leren, werken en onderzoeken	hoog
Integraal Personeelsbeleid	Implementeren van de ontwikkelgesprekken vanaf het schooljaar 2019-2020 binnen Innovo	gemiddeld
Klassenbezoek	Verdiepen en implementeren van de vier sleutels binnen een les (theorie boek SLIM)	hoog
Vitaliteit - werkdruk	Structureel inplannen van vitaliteit en werkdruk, op de schoolagenda	hoog
Contacten met ouders	Toewerken naar ouder/kind/leerkracht gesprekken waarbij de kinderen vertellen over hun eigen ontwikkeling m.b.v. hun portfolio	hoog
Vragenlijst Leraren	Aandacht besteden aan de regulering van de werkdruk	gemiddeld
	Vastleggen van de interne communicatiestructuur	gemiddeld
	Afnemen van RI&E	gemiddeld
	Afnemen van Tevredenheidsonderzoeken	gemiddeld
Meting van kwaliteit: INNOVO-werkprocessen	Herijken van de werkprocessen op INNOVO-niveau. De directeur neemt deel in de werkgroep	gemiddeld

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 17VV
Naam: SBO Bernardus
Adres: Willem Vliegenstraat 5
Postcode: 6271 DA
Plaats: Gulpen

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 17VV
Naam: SBO Bernardus
Adres: Willem Vliegenstraat 5
Postcode: 6271 DA
Plaats: Gulpen

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
